

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 13-án 18.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat épülete (7681 Szentkatalin, Fő u. 47.)

Jelen vannak: Varga Éva polgármester, Panek Zsolt, Szilágyi Imréné, Orsós Katalin képviselők, Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető.

Szabó Ferenc alpolgármester igazoltan van távol.

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Varga Éva: Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület tagjait, Hetvehelyi kirendeltség vezetőjét és a hivatal dolgozóját.

Megállapítja, hogy a testületből 4 fő jelent meg az ülésen. A testület 4 fővel határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja az alábbi napirendi pontok tárgyalását.

Napirendi pontok:

1.) Előterjesztés a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

2.) Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

3) Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

4.) Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2018. évi munkáról

Előterjesztő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

5.) Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

6.) Család- és Gyermejjóléti Központ 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

7.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

8.) Hosszabbtávú közmunkaprogram kérelem benyújtása

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

9.) Falugondnok 2018. évi beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

10.) Könyvtáros megbízási szerződése

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

11.) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak bővítése

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

12.) Egyebek

A Képviselő-testületnek kiegészítő javaslata nem volt, a napirendi javaslatot egyhangúlag, 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta.

Napirendek tárgyalása:

Első napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (2. sz. melléklet)

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2019. (II.14.) önkormányzati rendelete

a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről

Rendelet szövege jegyzőkönyvhöz csatolva. (3. sz. melléklet)

Második napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Szabó Ferenc: A közösségi szintérhez a helyiség és a tárgyi követelmének nagy része rendelkezésre áll, azonban a bér nagyon nagy teher lesz az önkormányzatnak.

Varga Éva: 2020. január 1-től kötelező alkalmazni, melyre a könyvtári normatíva felhasználható. Jelenleg 1.800.000,-Ft, azonban a következő évtől magasabb összeg várható.

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő - testületének

2/2019.(II.14.) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődési feladatok ellátásáról

Rendelet szövege jegyzőkönyvhöz csatolva. (5. sz. melléklet)

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető elmondta, hogy a képviselő-testületnek ki kell jelölnie a közösségi szintér helyét.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019.(II.13.) Kt. határozata
közösségi szintér kijelöléséről

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Szentkatalin községben a közművelődési feladatok ellátása érdekében közösségi szintérnek a Polgármesteri Hivatal épületét (7681 Szentkatalin, Fő u. 47.) jelöli ki.

Felelős: Varga Éva polgármester
Dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: azonnal

Harmadik napirendi pont tárgyalása

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Varga Éva polgármester ismertette a 2019. évi költségvetés tervezetét. (6. sz. melléklet)
Elmondta, hogy a költségvetést 2019. február 15-ig kell a képviselő-testület elé terjeszteni. Most csak egy tervezet van a képviselők előtt, ami még apró pontosításra szorul. Ha majd elnyeri végső formáját, akkor fogadja el a testület. Kormányzati funkciókra bontva ismertette a bevételeket és kiadásokat.

Szabó Ferenc: Próbáljunk kihasználni minden pályázati lehetőséget, hogy a költségvetést ne terheljük.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2019(II.13.) Kt. határozata
Az önkormányzat 2019. évi költségvetési tervezetéről

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet előkészítése tovább folytatódjék az ülésen elhangzott javaslatokkal, kiegészítésekkel.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a következő ülésre terjessze be az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. március 15.

Negyedik napirendi pont tárgyalása

Szentlőrinci Község Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2018. évi munkáról

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető ismertette az írásos előterjesztést. (7. sz. melléklet)

Varga Éva: Köszönjük a hivatal munkáját, a növekvő feladatok mellett változatlan létszámmal dolgoznak.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2019.(II.13.) Kt. határozata
Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és úgy határozott, hogy a beszámolót elfogadja.

Felelős: Dr. Tóth Sándor jegyző
Végrehajtásért felel: Szentlőrinci KÖH valamennyi dolgozója
Határidő: évente egyszer

Ötödik napirendi pont tárgyalása

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi szakmai beszámolója

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (8. sz. melléklet)

Szilágyi Imréné: Településünkön kevés esetszám fordult elő, csendes kis falu vagyunk. Igaz hogy a gyerekek kevés, azonban az idősek aránya magas, de nincs kiemelkedő probléma.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2019(II.13.) Kt. határozata
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi szakmai beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi szakmai beszámolóját.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Hatodik napirendi pont tárgyalása

Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi szakmai beszámolója

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (9. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2019(II.13.) Kt. határozata
Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi szakmai beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi szakmai beszámolóját.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Hetedik napirendi pont tárgyalása

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2018. évi szakmai beszámolója

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (10. sz. melléklet)
A járásban csak nálunk nem működik ez a szociális szolgáltatás térerő hiányában. Reméljük az új üvegszálás rendszerben ez már nem lesz probléma.

Panek Zsolt: Jelenleg nincs rászoruló személy, azonban nagy segítség lenne a lehetőség rendelkezésre állása.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2019(II.13.) Kt. határozata
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2018. évi szakmai beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2018. évi szakmai beszámolóját.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Nvoldcadik napirendi pont tárgyalása

Hosszabbtávú közmunkaprogram kérelem benyújtása

Varga Éva polgármester: Elmondja, hogy a 2019. évi közmunka megtervezése folyamatban van. Az önkormányzat két programot kíván indítani. A település karbantartási programban 4 fő dolgozna, 2019. március 1. napjától 2020. február 29-ig. A mezőgazdasági programban 3 fő dolgozna, 2019. március 1. napjától 2019. november 30-ig.

Orsós Katalin: Fontos, hogy folytatódjon a közmunka program, mert a közlekedés miatt nem lehet a faluból eljárni más településre dolgozni.

Panek Zsolt: A településképen is látszik a közfoglalkoztatottak munkája.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2019(II.13.) Kt. határozata
Hosszabbtávú mezőgazdasági közfoglalkoztatási programról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a hosszabbtávú közfoglalkoztatási program keretében mezőgazdasági munkák elvégzésére nyújtja be kérelmét. A programban 3 fő foglalkoztatását tervezi 2019. március 1-től november 30-ig. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közfoglalkoztatási kérelem benyújtására.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. február 18.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2019(II.13.) Kt. határozata
Hosszabbtávú település karbantartás közfoglalkoztatási programról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a hosszabbtávú közfoglalkoztatási program keretében település karbantartási feladatok elvégzésére nyújtja be kérelmét.

A programban 4 fő foglalkoztatását tervezi 2019. március 1-től 2020. február 29-ig. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közfoglalkoztatási kérelem benyújtására.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. február 18.

Kilencedik napirendi pont tárgyalása
Falugondnok 2018. évi beszámolója

Varga Éva polgármester ismertette a falugondnoki munkáról szóló 2018. évi beszámolót. (11. sz. melléklet)

Szilágyi Imréné: Nagy segítség a lakosság számára a falugondnok. Sok területen segítségünkre van.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2019(II.13.) Kt. határozata
Falugondnok 2018. évi beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a falugondnok 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: 2019. május 31.

Tizedik napirendi pont tárgyalása
Könyvtáros megbízási szerződése

Varga Éva polgármester elmondja, hogy Szabó Bianka megbízási szerződése 2018. december 31. napjával lejárt. Javasolja, hogy az idei évben is kössünk megbízási szerződést e feladat ellátására. Az idei évben is kap az önkormányzat támogatást a közművelődési feladatok ellátására ezért javasolja a megbízási szerződés újbóli megkötését. A megbízási díj összegét 38.600,-Ft-ban javasolja megállapítani.

Képviselők a megbízási díj összegével egyetértettek.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2019(II.13.) Kt. határozata
Könyvtáros megbízási szerződéséről

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2019. január 1-től 2019. december 31-ig Szabó Biankával megbízási szerződést köt a könyvtárosi feladatok ellátására. A könyvtáros feladatait havi bruttó 38.600,-Ft, azaz harmincnyolcezer-hatszáz forint megbízási díj ellenében végzi.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: azonnal

Tizenegyedik napirendi pont tárgyalása
Az önkormányzat kormányzati funkcióinak bővítése

Varga Éva: Az önkormányzat kormányzati funkcióit bővíteni szükséges. A közművelődési szakember alkalmazása, valamint a közösségi szintér költségei elszámolásánál kell használni ezt a KOFOG-ot.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2019(II.13.) Kt. határozata
Kormányzati funkciók bővítéséről

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartását a „082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása” kormányzati funkcióval bővíti.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Törzskönyvi nyilvántartásában a változás átvezetése érdekében járjon el.

Felelős: Varga Éva polgármester
Dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: azonnal

Tizenkettedik napirendi pont tárgyalása

Egyebek

Varga Éva polgármester elmondja, hogy februártól lehet pályázni a Magyar Falu Program első 100%-os támogatású pályázatain 5000 fő alatti településeken. Az egyházi, valamint az önkormányzatok által üzemeltetett közösségi terek felújítására és létrehozására lehet pályázni elsőként majd. Az önkormányzatokkal szemben nincs önerő elvárás, a finanszírozásnál pedig előnyt élveznek majd az alacsonyabb adóerő-képességű települések.

Ebben a pályázatba szeretnék pályázni, út javításra, karácodfai kápolna felújítására, polgármesteri hivatal korszerűsítésére, valamint a közművelődési szakember bérére.

Az idei évben szeretném még a játszóteret bekeríteni, temetőbe víztartályt elhelyezni, hogy az öntözés könnyebb legyen a lakosok számára, a harangot szeretnék visszaállítani, hogy újból működjön, valamint a Mária szobrot szeretnék kicserélni.

Az idei évben is két nagyobb rendezvényt kell lebonyolítani a településnek, sport és egészség napot, valamint családi napot.

Kelenfiné Barics Rita elmondta, hogy a településnek értéktárat kell készítenie. Első lépésben a településnek össze kellene gyűjtenie a helyi értékeket.

Képviselő-testület mást nem tárgyalt levezető-elnök az ülést 19.15-kor bezárta.



Varga Éva
polgármester

Kmf.



Dr. Tóth Sándor
jegyző

Jelenléti ív

Készült Szentkatalin Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018.9.02. 13. -én
..... 18.00 órai kezdettel megtartott közmeghallgatásról.

Jelen vannak:

Varga Éva polgármester



Panek Zsolt képviselő



Szabó Ferenc alpolgármester

Szilágyi Imréné képviselő



Orsós Katalin képviselő



Dr. Tóth Sándor jegyző

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető



Vendégek:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

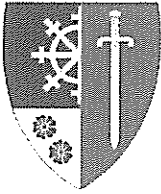
.....

.....

.....

.....

.....



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 13-án 18 órakor az Önkormányzat épületében (7681 Szentkatalin Fő u. 47.) tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

1.) Előterjesztés a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

2.) Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2019.(.....) önkormányzati rendeletről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

3) Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének előzetes tárgyalása

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

4.) Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója a 2018. évi munkáról

Előterjesztő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

5.) Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

6.) Család- és Gyermekjóléti Központ 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

7.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2018. évi szakmai beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

8.) Hosszabbtávú közmunkaprogram kérelem benyújtása

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

9.) Falugondnok 2018. évi beszámolója

Előterjesztő: Varga Éva polgármester



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.



+36-73/578-528



hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

10.) Könyvtáros megbízási szerződése

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

11.) Az önkormányzat kormányzati funkcióinak bővítése

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

12.) Egyebek

Szentkatalin, 2019. február 6.



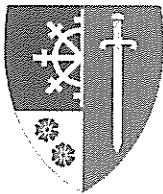
Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.



+36-73/578-528



hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.
Tel: +36-73/378-721
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2019. február 13-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló .../2019.(...) számú önkormányzati rendeletről
Előterjesztő:	dr. Tóth Sándor jegyző
Előterjesztést készítette:	dr. Tóth Sándor jegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	van, a 2019. évi költségvetési rendelet módosítását nem igényli
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Varga Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 232.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (amely 15 munkanapot jelent).

Az igazgatási szünet elrendelése során figyelembe veendő ajánlásokat a közszolgálati tisztviselők munka - és pihenő idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13-15. §.-ai szabályozzák az alábbiak szerint:

„13.§. (1) Az igazgatási szünet időtartama

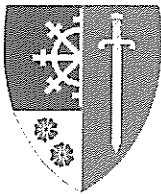


Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

+36-73/578-528



hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.
Tel: +36-73/378-721
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

- a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart (Ebben az évben 2019. augusztus 5-től 2019. augusztus 16. napjáig, összesen 10 munkanap) tart
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig (Ebben az évben 2019. december 27-től 2020. december 3. napjáig, összesen 5 munkanap) tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. §. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. §. (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

Az évek során kialakult gyakorlat alapján megállapítható, hogy a dolgozók nagy része a nyári szünetre tartalékolja a szabadsága egy részét. A munkavállalók éves szabadságának kiadása minden évben nagy nehézségbe ütközik. Az igazgatási szünet elrendelése a szabadságok kiadását jelentős mértékben megkönnyíti, valamint gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyös, így a hivatal működésével járó költségek, - ha kis mértékben is – de csökkenthetők. Fentiekre figyelemmel javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testületek a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalánál **igazgatási szünetet rendeljen el nyári időszakban: 2019. augusztus 5-től 2019. augusztus 16-ig, téli időszakban: 2019. december 27-től 2020. január 3-ig.** Az igazgatási szünet ideje alatt a halaszthatatlan ügyekben ügyelet tartására kerül sor.

A 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarend átcsoportosítás miatt az ügyfélfogadás a Hivatalban az alábbiak szerint alakul:

- a) 2019. augusztus 9. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- b) 2019. augusztus 10. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- c) 2019. december 6. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- d) 2019. december 7. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- e) 2019. december 13. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- f) 2019. december 14. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.

A javasolt időpont a testületi munkában nem okoz fennakadást. A döntésről tájékoztatást fogunk kiadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozat-tervezetben foglaltak szerint szíveskedjen elfogadni.

Kérem, hozzanak döntést a rendelet-tervezet elfogadása tárgyában.



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

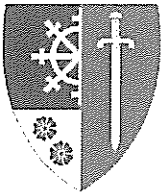
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.



+36-73/578-528



hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.
Tel: +36-73/378-721
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

Döntési javaslat:

Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő- testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló .../2019.(...) számú önkormányzati rendelet megalkotásáról” című előterjesztését és megalkotja a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendeletét.

A jogszabály megalkotásának indokolása:

A Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak és a 9/2017. (V.19.) NGM rendeletben foglaltak - a lehetőséget ad önkormányzatok számára az igazgatási szünet elrendelésére. szerint:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján tájékoztatjuk a képviselő-testületet, hogy felmértük a szabályozás várható hatásait és ennek során megállapítottuk, hogy annak társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi és adminisztratív terheket befolyásoló hatása a hatásvizsgálatban meghatározott mértékű.

Részletes indoklás

1. §

A rendelet hatályát állapítja meg.

2. §

Az igazgatási szünet időtartalmát állapítja meg.

3. §

A 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarend átcsoportosítást tartalmazza.

4. §

Záró rendelkezéseket tartalmazza.

Szentlőrinc, 2019. január 24.

Dr. Tóth Sándor sk.
Jegyző



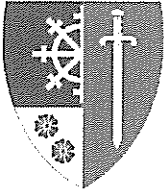
Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

+36-73/578-528



hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában meghatározottakra figyelemmel, a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet tervezetében (a továbbiakban: tervezet) foglaltak várható hatásai az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a tervezet megvalósulásának társadalmi hatása pozitív, a köztisztviselők rekreációja a hivatal működését javítja, amelynek közvetlen társadalmi hatása van. Gazdasági, költségvetési hatása szintén pozitív, önkormányzati kiadásokat csökkenti (üzemeltetési költségek, szabadságmegváltás költségei).

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei: a tervezet megvalósulásának környezeti következménye pozitív, egészségügyi következménye pozitív.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet megvalósulása kismértékű adminisztratív teher növekedést nem eredményez.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei A rendeletet célszerűségi szempontok miatt szükséges megalkotni, a szabadságok kiadása érdekében.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szentlőrinc, 2019. január 24.

Dr. Tóth Sándor sk.

Jegyző

Rendelet-tervezet:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2019. (....) önkormányzati rendelete

a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről



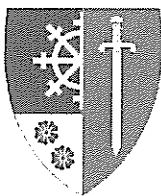
Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

☎ +36-73/578-528



hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak és a 9/2017. (V.19.) NGM rendeletben foglaltak figyelembevételével az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, közszolgálati ügykezelőre és munkavállalóra.

Az igazgatási szünet

2. §

(1) A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban a 2019. évi igazgatási szünet

nyári időszakban: 2019. augusztus 5-től 2019. augusztus 16-ig,
téli időszakban: 2019. december 27-től 2020. január 3-ig.

(2) Az igazgatási szünet időtartama alatt a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Hivatal ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel.

3. §

A 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarend átcsoportosítás miatt az ügyfélfogadás a Hivatalban az alábbiak szerint alakul:

- g) 2019. augusztus 9. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- h) 2019. augusztus 10. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- i) 2019. december 6. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- j) 2019. december 7. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- k) 2019. december 13. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- l) 2019. december 14. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.

Záró rendelkezések

4. §



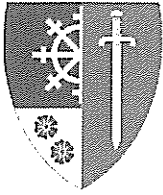
Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

☎ +36-73/578-528



hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu



SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2020. január 6. napján veszti hatályát.

Varga Éva
Polgármester

Dr. Tóth Sándor
Jegyző

Jelen rendelet Szentkatalin Községben 2019. február napján, ... óra ... perckor került kihirdetésre

Dr. Tóth Sándor
Jegyző



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/578-528

 hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2019. (II.14.) önkormányzati rendelete**

**a 2019. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2019. évi munkaszüneti napok
körüli ügyfélfogadási rendről**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak és a 9/2017. (V.19.) NGM rendeletben foglaltak figyelembevételével az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, közszolgálati ügykezelőre és munkavállalóra.

Az igazgatási szünet

2. §

(1) A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban a 2019. évi igazgatási szünet

nyári időszakban: 2019. augusztus 5-től 2019. augusztus 16-ig,
téli időszakban: 2019. december 27-től 2020. január 3-ig.

(2) Az igazgatási szünet időtartama alatt a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Hivatal ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel.

3. §

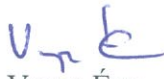
A 2019. évi munkaszüneti napok körüli munkarend átcsoportosítás miatt az ügyfélfogadás a Hivatalban az alábbiak szerint alakul:

- a) 2019. augusztus 9. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- b) 2019. augusztus 10. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- c) 2019. december 6. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- d) 2019. december 7. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.
- e) 2019. december 13. (péntek) 8.00-12.00 – 13.00-16.00
- f) 2019. december 14. (szombat) ügyfélfogadás nincs, a hivatal zárva tart.

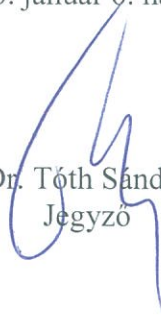
Záró rendelkezések

4. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2020. január 6. napján veszti hatályát.

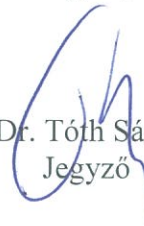

Varga Éva
Polgármester




Dr. Tóth Sándor
Jegyző



Jelen rendelet Szentkatalin Községben 2019. február 14. napján, 9 órakor került kihirdetésre.


Dr. Tóth Sándor
Jegyző



**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő - testületének
.../2019.(.....) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődés intézmény- és tevékenységrendszerének védelme, a civil szerveződések feladatvállalása a közművelődésben, a közművelődés finanszírozási rendszerének szabályozása, a közművelődés feltételeinek biztosítása érdekében - a helyi sajátosságok figyelembevételével – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

(1) Jelen rendelet területi hatálya Szentkatalin Község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területére terjed ki.

(2) Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed:

- a) Szentkatalin Község közigazgatási területén lakcímmel rendelkező természetes személyekre,
- b) az Önkormányzat szerveire,
- c) az Önkormányzat által fenntartott közművelődési intézményekre, melyek felsorolását a rendelet 6.§-a, feladataikat az 1-3. melléklet tartalmazza, és
- d) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) közművelődési feladatokra megállapodást köt.

Az önkormányzat közművelődési célkitűzései

2. §

- (1) Az önkormányzat az általa fenntartott közművelődési intézményekben biztosítja a község lakossága számára a közösségi színterek tárgyi és szakmai feltételeit annak érdekében, hogy az itt élő lakosság öntevékenyen gyarapítsa műveltségét, fejlessze képességeit és készségeit, továbbá színteret biztosít annak érdekében, hogy közművelődési jogainak érvényesítése céljából közösségeket hozzanak létre és azokat működtessék.
- (2) Az önkormányzat biztosítja, hogy közművelődési céllal szerveződő magánszemélyek, közösségek, szervezetek, céljaik elérése érdekében a szükséges tárgyi és szakmai feltételeket.

- (3) Az önkormányzat gondoskodik a helyi lakosság élet-és munkaképessége növelése érdekében az iskolai képzést kiegészítő fejlesztő programokról.
- (4) Az önkormányzat kiemelt célja a hagyományok ápolása érdekében a helyi értékek feltárása, ápolása; a nemzetiségi hagyományok és értékek megőrzésének biztosítása.
- (5) Az önkormányzat feladata, hogy szabályozza a nyilvános könyvtári ellátás működését, rögzítse a könyvtárhasználat jogának biztosítását.

Az önkormányzat közművelődési feladatai

3. §

- (1) Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 76.§ (3)-(4) bekezdésében meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokat látja el.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatokon felül további feladatának tekinti:
 - a) A község hagyományainak, természeti, művészeti értékeinek, jeles személyiségeinek, speciális és kiemelkedő közösségeinek, új kezdeményezéseinek bemutatása, értékelése, közbecsülésének növelése, a lokálpatriotizmus erősítése.
 - b) Az egyetemes és a magyar, a kisebbségi kultúra értékeinek közvetítése;
 - a művészetek befogadásának segítése;
 - szabadidős szokások formálása;
 - a kulturális hagyományok ápolása, újak teremtése;
 - a mindennapi lét értékeinek, normáinak fejlesztése;
 - a helyi és regionális kulturális-turizmus lehetőségeinek felkutatása, ösztönzése.
 - c) Az esztétikai tudatosság, a szép iránti igény felkeltése, fejlesztése;
 - műértő közönség kinevelése;
 - kiemelkedő tehetségek bemutatása;
 - alkotóközösségek közismertté tétele, fejlődésük szakmai támogatásának biztosítása.
 - d) A kooperációs, társulási szándékok ösztönzése;
 - a különböző értékek és érdekek egyenrangúságának biztosítása;
 - a felelős közéleti szereplés kulturális fórumainak kimunkálása;
 - a civil közösségek gondozása;
 - településvédő-, szépítő, természet-, értékvédő, közéleti egyesületek összefogása;
 - helyi együttműködéshez, civil szervezetek tevékenységéhez színtér és infrastruktúra minél kedvezőbb feltételek melletti biztosítása.
 - e) A község nemzetközi kapcsolatainak elősegítése a kultúra eszközeivel;
 - a község környéki települések közművelődési tevékenységének szakmai-módszertani segítése;
 - kapcsolattartás a közművelődés megyei és országos szervezeteivel, intézményeivel.

Az önkormányzat közművelődési feladatellátásának intézményei

4. §

- (1) Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78.§-ának (2) bekezdésben foglaltak szerint e rendelet 4.§-ában foglalt feladatainak ellátása érdekében, a kötelezően ellátandó közművelődési feladatokat az alábbiak szerint biztosítja:
- (2) Az önkormányzat közművelődési céljának tekinti:
 - a) A település kulturális értékeinek ismertetése ezen belül a
 - helyi tudás
 - helyi érzelmek
 - helyi információ fejlesztését,
 - b) A lakosság műveltségének, esztétikai szemléletének fejlesztését,
 - c) A lakosság kreativitásának, amatőr művészeti alkotókedvnek, tehetségeinek gondozását,
 - d) A helyi társadalom, a község polgárai szabadság- és felelősségérzete növekedését,
 - e) A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének fenntartásának segítségét.
- (3) A közösségi színterek felsorolását a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (4) A közművelődési célok megvalósítását a 2. számú mellékletben felsorolt tevékenységeken keresztül valósítja meg az önkormányzat.

A közművelődési feladatellátás támogatása

5. §

- (1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait elsősorban az általa fenntartott intézmények segítségével látja el, amelyek nem mutatnak elkötelezettséget semmilyen vallás, világnézet, vagy politikai irányzat mellett sem.
- (2) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az Önkormányzat igényli, és lehetőségeihez mérten segíti a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, illetve más kulturális tevékenységet is végző vállalkozások közreműködését.
- (3) A település minden lakosa jogosult igénybe venni az Önkormányzat közművelődési intézményeinek szolgáltatásait, és az Önkormányzat által kötött közművelődési megállapodásokban meghatározott szolgáltatásokat.
- (4) Az Önkormányzat és intézményei a közművelődési lehetőségekről,
 - a) a helyi sajtón,
 - b) plakátok, szórólapok, műsorfüzetek útján,
 - c) a települési honlapon tájékoztatják a lakosságot.

- (5) Az önkormányzat a rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény követelményeinek megfelelő jogi vagy természetes személlyel - a Közművelődési Kerekasztallal való egyeztetést követően - közművelődési megállapodást köthet a törvényben meghatározottak szerint.
- (6) Az Önkormányzat működteti a Községi Házat, a közművelődési feladatok ellátáshoz biztosítja szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- (7) A Községi Ház a feladatai színvonalasabb ellátása érdekében pályázhat, közvetlen pénzbeli támogatást, felajánlást, adományt fogadhat el.
- (8) A Községi Ház a feladatellátás átláthatósága érdekében a tárgyévet megelőző év decemberében tartandó testületi ülésre éves munkatervet, a tervezett közművelődési programok, rendezvények megvalósulásáról a tárgyévet követő év márciusában pénzügyi, szakmai beszámolót köteles készíteni.
- (9) Az önkormányzat a mindenkorai költségvetési lehetőségei függvényében a Községi Ház által szervezett, lebonyolított a település kulturális életében kiemelkedő szerepű rendezvényeket külön támogatja.

A közművelődési megállapodások megkötésének feltételei

6. §

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásába – közművelődési megállapodás megkötésével - a közművelődésről szóló törvényben foglalt követelményeknek megfelelő alábbi intézményeket, szervezeteket vonhatja be:

- a) Szentkatalin területén működő nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények;
- b) az Önkormányzat nem közművelődési alapfeladatú köznevelési intézményei;
- c) közművelődési célú társadalmi szervezetek;
- d) közművelődési célú gazdálkodó szervezetek.

7. §

- (1) Társadalmi szervezet esetén azzal a szervezettel lehet megállapodást kötni, amely:
 - a) rendszeres közművelődési tevékenységet folytat,
 - b) a bíróság jogerős bejegyző határozattal nyilvántartásba vette és
 - c) köztartozása nincs.
- (2) Egyéni vállalkozóval csak akkor lehet közművelődési megállapodás kötni, ha
 - d) közművelődési végzettséggel és
 - e) szakmai gyakorlattal rendelkezik, valamint
 - f) köztartozása nincs.
- (3) Gazdasági társasággal csak akkor lehet közművelődési megállapodást kötni, ha
 - a) társasági szerződésében szerepel a közművelődési tevékenység, és

- b) a korlátozott felelősségű társaság esetében ügyvezetője, betéti társaság esetén legalább egy tagja közművelődési szakember.

8. §

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a település területén működő köznevelési intézményekkel,
- b) a települési székhelyű, helyben működő, közművelődési célú társadalmi szervezetekkel,
- c) a települési székhelyű, kulturális tevékenységet is végző gazdálkodó szervezetekkel,
- d) a közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,
- e) az egyházakkal,
- f) közművelődési feladatvégzést vállaló magánszemélyekkel, és
- g) a hasonló szakfeladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel

A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

9. §

- (1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a jelen rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos hatásköröket Szentkatalin Község Képviselő-testülete gyakorolja.
- (2) Az önkormányzat közművelődési intézményeinek törvényességi ellenőrzését a vonatkozó jogszabályok alapján látja.
- (3) Az önkormányzat a Közösségi Ház szakmai ellenőrzését a Képviselő-testület a szakmai beszámolók és szakértői vélemények alapján látja el.
- (4) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény meghatározottak alapján a közművelődés helyi, lakossági képviselete érdekében Közművelődési Tanács alakítható.

Záró rendelkezések

10. §

- (1) Jelen rendelet 2019. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődés ellátásáról szóló 5/2002.(VI.28.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Varga Éva
polgármester

Dr. Tóth Sándor
jegyző

Záradék:

Kihirdetve, Szentkatalin községben 2019.-én órákor.

Dr. Tóth Sándor
jegyző

A .../2019.(.....) Ör. 1. számú melléklete

Szentkatalin Község Községi szinterei:

Községháza Szentkatalin, Fő u. 47.

Szentkatalin Község a közművelődési célok megvalósítását az alább felsorolt tevékenységeken keresztül valósítja meg:

- a) helyi ünnepek megtartása
 - a községhez kötődő műsorok, kiállítások, bemutatók, fesztiválok, találkozók szervezése
 - a községi kulturális közéleti információk biztosítása
 - helytörténeti találkozók, vetélkedők, kiállítások szervezése, helytörténeti dokumentumok megjelentetése, kiadása, közismertté tétele
- b) színházi előadások, előadóestek, hangversenyek szervezése
 - kiállítások, kamaratárlatok szervezése
 - ünnepek, évfordulók, megemlékezések rendszerének működtetése
 - az ifjúság szórakoztatásának (diszkó, bál, koncertek, stb.) biztosítása
 - a felnőtt korosztály számára estélyek, bálók, alkalmi szórakozási lehetőségek szervezése
 - országos rendezvények fogadása
- c) különböző művészeti szakkörök működtetése
 - amatőr művészeti csoportok működtetése
 - alkotóműhelyek szervezése
 - művészeti alkotótáborok szervezése
 - bemutatók, kiállítások, közönségtalálkozók szervezése
 - információk gyűjtése az öntevékeny körökből
- d) a község partner településein közművelődési kapcsolat fenntartása, kulturális programok szervezése
 - a községkörnyéki települések helyi ünnepein, falunapokon kulturális programokhoz
 - igényesetén - segítségnyújtás, szervezésben való közreműködés
 - szakmai segítség adása a tanórán kívüli, közoktatási intézményben folyó közművelődési munkához
 - a község kommunikációs csatornáin tájékoztatás adása a város közművelődési eseményeiről, helyzetéről, feladatairól
 - vallási ünnepek alkalmával közös rendezvények szervezése a községi egyházi szervezetével
 - közművelődési szakemberek részvétele országos és megyei továbbképzési szakmai fórumokon
- e) A település kiemelt rendezvényeinek megszervezése, kiemelt rendezvények:
 - Családi nap,
 - Sport- és egészségnap
 - Települési nőnap ünnepség
 - Adventi ünnepség

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő - testületének
2/2019.(II.14.) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődés intézmény- és tevékenységrendszerének védelme, a civil szerveződések feladatvállalása a közművelődésben, a közművelődés finanszírozási rendszerének szabályozása, a közművelődés feltételeinek biztosítása érdekében - a helyi sajátosságok figyelembevételével – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

(1) Jelen rendelet területi hatálya Szentkatalin Község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területére terjed ki.

(2) Jelen rendelet személyi hatálya kiterjed:

- a) Szentkatalin Község közigazgatási területén lakcímmel rendelkező természetes személyekre,
- b) az Önkormányzat szerveire,
- c) az Önkormányzat által fenntartott közművelődési intézményekre, melyek felsorolását a rendelet 6.§-a, feladataikat az 1-3. melléklet tartalmazza, és
- d) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel Szentendre Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) közművelődési feladatokra megállapodást köt.

Az önkormányzat közművelődési célkitűzései

2. §

- (1) Az önkormányzat az általa fenntartott közművelődési intézményekben biztosítja a község lakossága számára a közösségi színterek tárgyi és szakmai feltételeit annak érdekében, hogy az itt élő lakosság öntevékenyen gyarapítsa műveltségét, fejlessze képességeit és készségeit, továbbá színteret biztosít annak érdekében, hogy közművelődési jogainak érvényesítése céljából közösségeket hozzanak létre és azokat működtessék.
- (2) Az önkormányzat biztosítja, hogy közművelődési céllal szerveződő magánszemélyek, közösségek, szervezetek, céljaik elérése érdekében a szükséges tárgyi és szakmai feltételeket.

- (3) Az önkormányzat gondoskodik a helyi lakosság élet-és munkaképessége növelése érdekében az iskolai képzést kiegészítő fejlesztő programokról.
- (4) Az önkormányzat kiemelt célja a hagyományok ápolása érdekében a helyi értékek feltárása, ápolása; a nemzetiségi hagyományok és értékek megőrzésének biztosítása.
- (5) Az önkormányzat feladata, hogy szabályozza a nyilvános könyvtári ellátás működését, rögzítse a könyvtárhasználat jogának biztosítását.

Az önkormányzat közművelődési feladatai

3. §

- (1) Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 76.§ (3)-(4) bekezdésében meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokat látja el.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatokon felül további feladatának tekinti:
 - a) A község hagyományainak, természeti, művészeti értékeinek, jeles személyiségeinek, speciális és kiemelkedő közösségeinek, új kezdeményezéseinek bemutatása, értékelése, közbecsülésének növelése, a lokálpatriotizmus erősítése.
 - b) Az egyetemes és a magyar, a kisebbségi kultúra értékeinek közvetítése;
 - a művészetek befogadásának segítése;
 - szabadidős szokások formálása;
 - a kulturális hagyományok ápolása, újak teremtése;
 - a mindennapi lét értékeinek, normáinak fejlesztése;
 - a helyi és regionális kulturális-turizmus lehetőségeinek felkutatása, ösztönzése.
 - c) Az esztétikai tudatosság, a szép iránti igény felkeltése, fejlesztése;
 - műértő közönség kinevelése;
 - kiemelkedő tehetségek bemutatása;
 - alkotóközösségek közismertté tétele, fejlődésük szakmai támogatásának biztosítása.
 - d) A kooperációs, társulási szándékok ösztönzése;
 - a különböző értékek és érdekek egyenrangúságának biztosítása;
 - a felelős közéleti szereplés kulturális fórumainak kimunkálása;
 - a civil közösségek gondozása;
 - településvédő-, szépítő, természet-, értékvédő, közéleti egyesületek összefogása;
 - helyi együttműködéshez, civil szervezetek tevékenységéhez színtér és infrastruktúra minél kedvezőbb feltételek melletti biztosítása.
 - e) A község nemzetközi kapcsolatainak elősegítése a kultúra eszközeivel;
 - a község környéki települések közművelődési tevékenységének szakmai-módszertani segítése;
 - kapcsolattartás a közművelődés megyei és országos szervezeteivel, intézményeivel.

Az önkormányzat közművelődési feladatellátásának intézményei

4. §

- (1) Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78.§-ának (2) bekezdésben foglaltak szerint e rendelet 4.§-ában foglalt feladatainak ellátása érdekében, a kötelezően ellátandó közművelődési feladatokat az alábbiak szerint biztosítja:
- (2) Az önkormányzat közművelődési céljának tekinti:
 - a) A település kulturális értékeinek ismertetése ezen belül a
 - helyi tudás
 - helyi érzelmek
 - helyi információ fejlesztését,
 - b) A lakosság műveltségének, esztétikai szemléletének fejlesztését,
 - c) A lakosság kreativitásának, amatőr művészeti alkotókedvnek, tehetségeinek gondozását,
 - d) A helyi társadalom, a község polgárai szabadság- és felelősségérzete növekedését,
 - e) A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének fenntartásának segítségét.
- (3) A közösségi szintek felsorolását a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.
- (4) A közművelődési célok megvalósítását a 2. számú mellékletben felsorolt tevékenységeken keresztül valósítja meg az önkormányzat.

A közművelődési feladatellátás támogatása

5. §

- (1) Az Önkormányzat a közművelődési feladatait elsősorban az általa fenntartott intézmények segítségével látja el, amelyek nem mutatnak elkötelezettséget semmilyen vallás, világnézet, vagy politikai irányzat mellett sem.
- (2) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az Önkormányzat igényli, és lehetőségeihez mérten segíti a civil közösségek, szervezetek, természetes személyek, illetve más kulturális tevékenységet is végző vállalkozások közreműködését.
- (3) A település minden lakosa jogosult igénybe venni az Önkormányzat közművelődési intézményeinek szolgáltatásait, és az Önkormányzat által kötött közművelődési megállapodásokban meghatározott szolgáltatásokat.
- (4) Az Önkormányzat és intézményei a közművelődési lehetőségekről,
 - a) a helyi sajtón,
 - b) plakátok, szórólapok, műsorfüzetek útján,
 - c) a települési honlapon tájékoztatják a lakosságot.

- (5) Az önkormányzat a rendeletben meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény követelményeinek megfelelő jogi vagy természetes személlyel - a Közművelődési Kerekasztallal való egyeztetést követően - közművelődési megállapodást köthet a törvényben meghatározottak szerint.
- (6) Az Önkormányzat működteti a Községi Házat, a közművelődési feladatok ellátáshoz biztosítja szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- (7) A Községi Ház a feladatai színvonalasabb ellátása érdekében pályázhat, közvetlen pénzbeli támogatást, felajánlást, adományt fogadhat el.
- (8) A Községi Ház a feladatellátás átláthatósága érdekében a tárgyévet megelőző év decemberében tartandó testületi ülésre éves munkatervet, a tervezett közművelődési programok, rendezvények megvalósulásáról a tárgyévet követő év márciusában pénzügyi, szakmai beszámolót köteles készíteni.
- (9) Az önkormányzat a mindenkor költségvetési lehetőségei függvényében a Községi Ház által szervezett, lebonyolított a település kulturális életében kiemelkedő szerepű rendezvényeket külön támogatja.

A közművelődési megállapodások megkötésének feltételei

6. §

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásába – közművelődési megállapodás megkötésével - a közművelődésről szóló törvényben foglalt követelményeknek megfelelő alábbi intézményeket, szervezeteket vonhatja be:

- a) Szentkatalin területén működő nem önkormányzati fenntartású közművelődési intézmények;
- b) az Önkormányzat nem közművelődési alapfeladatú köznevelési intézményei;
- c) közművelődési célú társadalmi szervezetek;
- d) közművelődési célú gazdálkodó szervezetek.

7. §

- (1) Társadalmi szervezet esetén azzal a szervezettel lehet megállapodást kötni, amely:
 - a) rendszeres közművelődési tevékenységet folytat,
 - b) a bíróság jogerős bejegyző határozattal nyilvántartásba vette és
 - c) köztartozása nincs.
- (2) Egyéni vállalkozóval csak akkor lehet közművelődési megállapodás kötni, ha
 - d) közművelődési végzettséggel és
 - e) szakmai gyakorlattal rendelkezik, valamint
 - f) köztartozása nincs.
- (3) Gazdasági társasággal csak akkor lehet közművelődési megállapodást kötni, ha
 - a) társasági szerződésében szerepel a közművelődési tevékenység, és

- b) a korlátolt felelősségű társaság esetében ügyvezetője, betéti társaság esetén legalább egy tagja közművelődési szakember.

8. §

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

- a) a település területén működő köznevelési intézményekkel,
- b) a települési székhelyű, helyben működő, közművelődési célú társadalmi szervezetekkel,
- c) a települési székhelyű, kulturális tevékenységet is végző gazdálkodó szervezetekkel,
- d) a közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,
- e) az egyházakkal,
- f) közművelődési feladatvégzést vállaló magánszemélyekkel, és
- g) a hasonló szakfeladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel

A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

9. §

- (1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a jelen rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos hatásköröket Szentkatalin Község Képviselő-testülete gyakorolja.
- (2) Az önkormányzat közművelődési intézményeinek törvényességi ellenőrzését a vonatkozó jogszabályok alapján látja.
- (3) Az önkormányzat a Községi Ház szakmai ellenőrzését a Képviselő-testület a szakmai beszámolók és szakértői vélemények alapján látja el.
- (4) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény meghatározottak alapján a közművelődés helyi, lakossági képviselete érdekében Közművelődési Tanács alakítható.

Záró rendelkezések

10. §

- (1) Jelen rendelet 2019. március 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődés ellátásáról szóló 5/2002.(VI.28.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.


Varga Éva
polgármester




Dr. Tóth Sándor
jegyző



Záradék:

Kihirdetve, Szentkatalin községben 2019. február 14-én 9.00 órakor.

Dr. Tóth Sándor
jegyző



A 2/2019.(II.14.) Ör. 1. számú melléklete

Szentkatalin Község Községi szinterei:

Községháza Szentkatalin, Fő u. 47.

Szentkatalin Község a közművelődési célok megvalósítását az alább felsorolt tevékenységeken keresztül valósítja meg:

- a) helyi ünnepek megtartása
 - a községhez kötődő műsorok, kiállítások, bemutatók, fesztiválok, találkozók szervezése
 - a községi kulturális közéleti információk biztosítása
 - helytörténeti találkozók, vetélkedők, kiállítások szervezése, helytörténeti dokumentumok megjelentetése, kiadása, közismertté tétele
- b) színházi előadások, előadóestek, hangversenyek szervezése
 - kiállítások, kamaratárlatok szervezése
 - ünnepek, évfordulók, megemlékezések rendszerének működtetése
 - az ifjúság szórakoztatásának (diszkó, bál, koncertek, stb.) biztosítása
 - a felnőtt korosztály számára estélyek, bálók, alkalmi szórakozási lehetőségek szervezése
 - országos rendezvények fogadása
- c) különböző művészeti szakkörök működtetése
 - amatőr művészeti csoportok működtetése
 - alkotóműhelyek szervezése
 - művészeti alkotótáborok szervezése
 - bemutatók, kiállítások, közönségtalálkozók szervezése
 - információk gyűjtése az öntevékeny körökből
- d) a község partner településein közművelődési kapcsolat fenntartása, kulturális programok szervezése
 - a községkörnyéki települések helyi ünnepein, falunapokon kulturális programokhoz
 - igényesetén - segítségnyújtás, szervezésben való közreműködés
 - szakmai segítség adása a tanórán kívüli, közoktatási intézményben folyó közművelődési munkához
 - a község kommunikációs csatornáin tájékoztatás adása a város közművelődési eseményeiről, helyzetéről, feladatairól
 - vallási ünnepek alkalmával közös rendezvények szervezése a községi egyházi szervezetével
 - közművelődési szakemberek részvétele országos és megyei továbbképzési szakmai fórumokon
- e) A település kiemelt rendezvényeinek megszervezése, kiemelt rendezvények:
 - Családi nap,
 - Sport- és egészségnap
 - Települési nőnap ünnepség
 - Adventi ünnepség

I: sz. melléklet

Szentkatalin Község Önkormányzat címrendje

Cím	Alcím	Jogcím	Megjegyzés
I.	1.	1.	Szentkatalin Község Önkormányzat
		1./1.	Igazgatási kiadások
		1./2.	Önkormányzat nem intézményi kiadásai
		1./3.	Fejlesztés

Szentkatalin Község Önkormányzat álláshelyeinek száma

A.	B.	C.	D.	E.
Sor-szám	Megnevezés	Álláshelyek száma 2018. december 31-én	Változás	Álláshelyek száma 2019. január 1-től
I.	Önkormányzat Képviselő-testülete			
1.	Képviselőtestület	5		5
2.	Falugondnoki szolgálat	1		1
2.	Egyéb önkormányzati feladatok	1		1
3.	Közfoglalkoztatás	6		6
I.	Önkormányzat összesen	13		13

Tájékoztató táblázat

1	Képviselők	3		3
2	Polgármester, alpolgármester	2		2
3	Bizottsági tagok	0		0
4	Köztisztviselő	0		0
5	Közalkalmazottak	1		1
6	Munka törvénykönyve alá tartozók	7		7
7	Megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak			

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatként

		Ft-ban
Rovatszám	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 740 858
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	5 412 820
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0
B116	Elszámolásból származó bevétel	0
B11	Önkormányzatok működési támogatása	20 953 678
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	11 847 000
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	32 800 678
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
B25	Egyéb felhalmozási célú önkormányzati támogatások ÁH-n belülről	0
B2	Felhalmozási célú támogatások	0
B34	Vagyoni típusú adók	400 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	300 000
B354	Gépjármű adók	230 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0
B35	Termékel és szolgáltatások adói	930 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	0
B3	Közhatalmi bevétel	930 000
B4	Működési bevétel	4 712
B5	Felhalmozási bevétel	748 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B8	Pénzmaradvány	8 916 610
B1-B8	Költségvetési bevétel	43 400 000

IV. melléklet

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatként

Ft-ban

Rovatszám	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	11 277 000
K1102	Normatív jutalmak	0
K1103	Céljuttatás, projektprémium	0
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	0
K1105	Végkielégítés	0
K1106	Jubileumi jutalom	0
K1107	Béren kívüli juttatások	100 000
K1108	Ruházati költségtérítés	0
K1109	Közlekedési költségtérítés	0
K1110	Egyéb költségtérítések	0
K111	Lakhatási támogatások	0
K112	Szociális támogatások	0
K113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	3 340 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	885 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0
K1	Személyi juttatások	15 602 000
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	2 375 000
K3	Dologi kiadások	14 489 000
K4	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai	696 000
K505	Működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 747 000
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	150 000
K513	Tartalék	6 303 853
K5	Egyéb működési kiadások	8 200 853
K6	Beruházások	1 199 000
K7	Felújítások	0
K8	Felhalmozási célú kiadások	0
K9	Megelőlegezések	838 147
K1-K9	Költségvetési kiadások összesen	43 400 000

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatként, feladatonként

	Megnevezés	Kiadások összesen (9+12+13+14+15+16+17)	Személyi juttatások	Munkáltat kat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működési kiadások összesen (4+5+6+7+8)	Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Felhalmozási kiadások összesen (10+11)	Adott kölcson	Pénzügyi befektetés	Tartalék	Intézmény finanszíroz ás	Hitel visszatéríté s
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
	Önkormányzat Igazgatási és település üzemeltetési tevékenysége	20 044 853	3 760 000	688 000	7 989 000	1 224 000		0	13 641 000	100 000	0	100 000	0	6 303 853	0	0
K	Igazgatási és jogalkotási feladatok	13 397 853	3 340 000	586 000	1 944 000	1 224 000		7 094 000			0	0	0	6 303 853	0	0
K	Településüzemeltetési feladatok	6 647 000	420 000	82 000	6 045 000			6 547 000	100 000		100 000	0	0	0	0	0
N	Település fejlesztési feladatok	0						0			0	0	0	0	0	0
	Szociális és gyermekjóléti-, gyermekéktetési feladatok	13 335 000	8 737 000	1 101 000	2 178 000	623 000	696 000	13 335 000			0	0	0	0	0	0
K	Gyermekéktetési feladatok	76 000			76 000			76 000			0	0	0	0	0	0
K	Egyes szociális és gyermekéktetési f	696 000					696 000	696 000			0	0	0	0	0	0
N	Falugondnoki szolgálat	4 019 000	2 540 000	496 000	983 000			4 019 000								
N	Települési támogatás	0						0			0	0	0	0	0	0
N	Közfoglalkoztatási programok	7 921 000	6 197 000	605 000	1 119 000			7 921 000			0	0	0	0	0	0
N	Egyéb szociális feladatok	623 000				623 000		623 000	0		0	0	0	0	0	0
K	Közművelődési, kulturális, sporttal kapcsolatos feladatok	9 182 000	3 105 000	606 000	4 322 000	50 000		8 083 000	1 099 000		1 099 000	0	0	0	0	0
	Egészségüggyel kapcsolatos feladatok															
	Megelőlegezés	838 147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Önkormányzat összesen	43 400 000	15 602 000	2 375 000	14 489 000	1 897 000	696 000	35 059 000	1 199 000	0	1 199 000	0	0	6 303 853	0	0

Ft

AZ Önkormányzat 2019. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.	K.	L.	N.
	Megnevezés	Bevételek összesen	Intézményi működési bevétel	Helyi adó bevételek	Átengedett központi adók	Egyéb sajátos bevételek	Felhalmozási bevételek	Önk. költségvetési támogatása	Működési célú átvett pe.	Felhalmozási célú átvett pe.	Hitelek bevétele	Előző évi pénzmaradvány
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	14.
* A.	Önkormányzati gazdálkodás bevételei							990 400				
K I.	Önkormányzati Hivatal	995 112	4 712					990 400				
	Önkormányzati Hivatal összesen	995 112	4 712					990 400				
II.	Helyi adó bevételek											
N 1.	Magánszemélyek kommunális adója	400 000		400 000								
N 2.	Iparűzési adó	300 000		300 000								
N 3.	Bírság											
N 4.	Talajterhelési díj											
N 5.	Pótlék											
II.	Helyi adó bevételek összesen	700 000		700 000								
III.	Átengedett bevételek											
K 1.	Géplátmű adó	230 000			230 000							
N 2.	Bírság											
III.	Átengedett bevételek összesen	230 000			230 000							
* A.	Önkormányzati gazdálkodás bevételei összesen	1 925 112	4 712	700 000	230 000			990 400				
* B.	Egyéb igazgatás											
N 1.	START munkaprogram											
N 2.	Közfoglalkoztatás	7 176 000							7 176 000			
* B.	Egyéb igazgatás összesen	7 176 000							7 176 000			
* C.	Gazdasági és városüzemeltetési feladatok											
K 4.	Közsegyszemélyi feladatok bérbeadás	13 498 458					748 000	12 750 458				
* C.	Gazdasági és városüzemeltetési feladatok összesen	13 498 458					748 000	12 750 458				
* D.	Kultúra, köznevelődés, oktatási feladatok											
K 3.	Városi könyvtár és közművelődési feladatok	1 800 000						1 800 000				
K 4.	Közművelődés fejlesztése	4 671 000							4 671 000			
* D.	Kultúra, köznevelődés, oktatási feladatok összesen	6 471 000						1 800 000	4 671 000			
* E.	Szociális és egészségügyi feladatok											
K 1.	Pénzübeli és természetbeni ellátások	2 237 580						2 237 580				
N 2.	Falugondnoki szolgáltatás	3 100 000						3 100 000				
K 2.	Szüneti gyermekékeztetés	75 240						75 240				
* E.	Szociális és egészségügyi feladatok összesen	6 412 820						5 412 820				
* F.	Egyéb feladatok											
1.	Hitel, kötvény											
2.	Az önkormányzat működőképességét megőrző támogatás											
3.	Előző év pénzmaradványa	8 916 610										8 916 610
* F.	Egyéb feladatok összesen	8 916 610										8 916 610
* Ö.	Önkormányzat összesen	43 400 000	4 712	700 000	230 000		748 000	20 953 678	11 847 000			8 916 610

Ft

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi működési és felhalmozási célú kiadási-bevételi egyenlege

Működési		Felhalmozás		Ft-ban
Bevétel		Bevételek		
Önkormányzatok működési támogatása	20 953 678	Felhalmozási célú támogatás Áh-n belül		0
Egyéb működési támogatások	11 847 000	Értékesítésből származó saját bevétel		748 000
Közhatalmi bevételek	930 000	Vagyonhasznosításból származó bevételek		0
Önkormányzat működési bevételei	4 712	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		0
Működési célú átvett pénzeszközök				
Előző évi pénzmaradvány	8 916 610	Előző évi pénzmaradvány		
Bevétel összesen	42 652 000	Bevétel összesen		748 000
Kiadások		Költségvetési egyenleg		
Személyi juttatások	15 602 000	Kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok	2 375 000	Beruházások		1 199 000
Dologi kiadások	14 489 000	Felújítások		0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	696 000	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0
Egyéb működési célú kiadások	1 897 000	Beruházási hitel törlesztése		0
Tartalék	6 303 853	Tartalék		
Megelőlegezés	838 147			
Kiadások összesen	42 201 000	Kiadások összesen		1 199 000
Működési egyenleg	451 000	Felhalmozási egyenleg		-451 000

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi felújítási és beruházási erőforrásai forrásonként

[illegible]

Sorszám		Megnevezés	Tárgyév (2019. év)	Saját bevétel és adosságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévvet követően				Összesen
				2020. évben	2021. évben	2022. évben		
				750 000	750 000	750 000	2 950 000	
1		Helyi adók	700 000					
2		Osztalék, koncessziós díjak	0				0	
3		Díjak, pótlékok, bírságok	0				0	
4		Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel					0	
5		Részvények, részesedések értékesítése					0	
6		Vállalt értékesítésből, privatizációból származó bevételek					0	
7		Kezességvállalással kapcsolatos megtérülések					0	
8		Saját bevételek	700 000	750 000	750 000	750 000	2 950 000	
9		Saját bevételek 50%-a	350 000	375 000	375 000	375 000	1 475 000	
10		Előző évekhez képest tárgyévvet terhelő fizetési kötelezettség (11-17 sor)	0	0	0	0	0	
11		Felvett és átvett hitel és annak törlesztés					0	
12		Felvett és átvett kölcsön és annak törlesztés					0	
13		Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					0	
14		Adott váltó					0	
15		Pénzügyi lízing					0	
16		Halasztott fizetés					0	
17		Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség					0	
18		Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévvet terhelő fizetési kötelezettség (19-25 sor)	0	0	0	0	0	
19		Felvett és átvett hitel és annak törlesztés					0	
20		Felvett és átvett kölcsön és annak törlesztés					0	
21		Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					0	
22		Adott váltó					0	
23		Pénzügyi lízing					0	
24		Halasztott fizetés					0	
25		Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség					0	
26		Fizetési kötelezettség összesen (10+18 sor)	0	0	0	0	0	
27		Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-26 sor)	350 000	375 000	375 000	375 000	1 475 000	

Ft-ban

X. melléklet

entkatalin község Önkormányzata 2019. évi, valamint több évre kiható döntéseinek számszerűsítése, kötelezettségvállalá

A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	Ft
	Feladat megnevezése	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2022-2037 év	
1							
2							
3							
	Felvett hitelek kamatok összesen	0	0	0	0	0	0
	Működési hitel	0	0	0	0	0	0
	Hitelek kamata	0	0	0	0	0	0
	Működési hitelek összesen	0	0	0	0	0	0
	Készfizető kezességvállaló összesen						
	Mindösszesen	0	0	0	0	0	0

Szentkatalin Község Önkormányzata 2019. évi közvetett támogatásai

Ft

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	Közvetett támogatások megnevezése	
2	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltány elengedése	
3	Lakosság részére lakásépítésez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
4	Helyi adónál, gépjármű adónál biztosított kedvezmény	
5	Helységek eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény összesen	
6	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	
	Összesen	0

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi erőforrás-felhasználás ütemterve

Sor- szám	Megnevezés	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Kiadások													
1	Személyi jellegű kiadások	17 977 000	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 083	1 498 087
2	Dologi jellegű kiadások	14 489 000	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 417	1 207 413
3	Ellátottak pénzbeli juttatásai	696 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000	58 000
4	Egyéb működési kiadás	1 897 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	158 000	159 000
5	Beruházások	1 199 000		0	0	0		0	0	400 000	100 000	699 000		
6	Felújítások	0					0		0			0		
7	Megelőlegezés	838 147	838 147	0										
8	Tartalék	6 303 853		0									6 303 853	
	Kiadások összesen	43 400 000	3 759 647	2 921 500	2 921 500	2 921 500	2 921 500	2 921 500	2 921 500	3 321 500	3 021 500	3 620 500	9 225 353	2 922 500
	Bevétel													
1	Önkormányzat működési támogatások	20 953 678	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 140	1 746 138
2	Egyéb működési célú támogatások	11 847 000	987 250	987 250	3 578 500	987 250	987 250	987 250	987 250	987 250	987 250	987 250	987 250	987 250
3	Felhalmozási célú támogatások ÁH	0	0	0										
4	Közhatalmi bevételek	930 000	0	0	465 000	0	0	0	0	0	465 000	0	0	0
5	Működési bevételek	4 712	393	393	393	393	393	393	393	393	393	393	393	389
6	Felhalmozási bevétel	748 000			748 000									
7	Pénzmaradvány	8 916 610	8 916 610	0										
	Bevételek összesen	43 400 000	11 650 393	2 733 783	6 538 033	2 733 783	2 733 783	2 733 783	2 733 783	2 733 783	3 198 783	2 733 783	2 733 783	2 733 777
	Támogatást megelőlegező hitel	0												
	Kiadás/Bevétel egyenlege	0	7 890 746	-187 718	3 616 533	-187 718	-187 718	-187 718	-187 718	-587 718	177 282	-886 718	-6 491 571	-188 723

Hetvehely Község Önkormányzat 2019-2021 évi bevételei és kiadásai

Ft

Sorszám	Bevétel	2019. év	2020. év	2021. év
1	Önkormányzatok működési támogatása	20 953 678	21 000 000	21 500 000
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	11 847 000	5 000 000	5 000 000
3	Felhalmozási célú támogatások	0	2 000 000	2 000 000
4	Közhatalmi bevétel	930 000	950 000	950 000
5	Működési bevétel	4 712		
6	Felhalmozási bevétel	748 000		
7	Működési célú átvett pénzeszközök	0		
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
9	Költségvetési bevétel	34 483 390	28 950 000	29 450 000
10	Pénzmaradvány	8 916 610		
11	Finanszírozási bevétel	0		
12	Összes bevétel	43 400 000	28 950 000	29 450 000
	Kiadások	2019. év	2020. év	2021. év
1	Személyi juttatások	15 602 000	10 100 000	10 200 000
2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hoz	2 375 000	1 800 000	1 850 000
3	Dologi kiadások	14 489 000	13 400 000	13 500 000
4	Ellátottak pénzbeli hozzájárulásai	696 000	700 000	700 000
5	Egyéb működési kiadások	1 897 000	1 900 000	1 950 000
6	Beruházások	1 199 000	1 050 000	1 250 000
7	Felújítások	0	0	0
8	Felhalmozási célú kiadások	0	0	0
9	Tartalék	6 303 853	0	0
10	Megelőlegezések	838 147	0	0
11	Költségvetési kiadások	43 400 000	28 950 000	29 450 000

Szentkatalin Község Önkormányzat tartaléka

Sorszám	Megnevezés	Általános tartalék	Zárt tartalék	Céltartalék	Pályázati tartalék	Összes tartalék
1	TOP pályázat (helyi identitás)			2032208		2032208
2	Általános tartalék	4271645			0	4271645
Tartalék összesen		4271645	0	2032208	0	6303853

Szentkatalin Község Önkormányzat 2019. évi normatív állami hozzájárulásai jogcímenként

Ft

I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.	Települési önkormányzat működésének támogatása	
I.1.b.a.	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok	1 168 520
I.1.b.b.	Közvilágítás fenntartásának támogatása	928 000
I.1.b.c.	Köztető fenntartásának támogatása	420 279
I.1.b.d.	Közutak fenntartásának támogatása	1 085 060
I.b	Települési önkormányzat működésének támogatása	3 601 859
I.1.c.	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok	5 000 000
I.1.d.	Kiegészítés	4 148 599
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatás	990 400
I.I	Alaptámogatás	13 740 858
	Települési önk. egyéb szociális feladatok	
III.2.	Települési önk. egyéb szociális feladatok	2 237 580
III.3.e	Falugondnoki szolgálat	3 100 000
III.5.b	Szünidei étkezés	75 240
III.	Szociális támogatás	5 412 820
IV.1.d	Telep. önk. könyvtári és közművelődési feladatok tám.	1 800 000
IV.	Kulturális feladatok támogatása	1 800 000