

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 5-én 16.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

**Az ülés helye:** Önkormányzat 7681 Szentkatalin Fő u. 47.

**Jelen vannak:** Varga Éva polgármester, Szabó Ferenc alpolgármester, Bali-Szabó Bianka, Ferenczi Zsuzsanna képviselők. Panek Zsolt igazoltan távol.

Tanácskozási joggal jelen van: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

*Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)*

Varga Éva: Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait, valamint Kelenfiné Barics Ritát hetvehelyi kirendeltség-vezetőjét.

Megállapítja, hogy a testületből 4 fő jelent meg az ülésen. A testület 4 fővel határozatképes, az ülést megnyitja.

Varga Éva polgármester javasolta az alábbi napirendi pontok tárgyalását az ülés keretében:

*Meghívó csatolva. (2. sz. melléklet)*

## **Napirendi pontok:**

1.) Előterjesztés a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és az adórendeletek végrehajtásáról

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

2.) Előterjesztés 2025. évi belső ellenőrzési tervről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

3.) Előterjesztés a polgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

4.) Döntés a Bursa Hungarica kérelmekről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

## **Napirendek tárgyalása:**

### **Első napirendi pont tárgyalása**

***Előterjesztés a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és az adórendeletek végrehajtásáról***

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (3. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**52/2024. (XII.05.) Kt határozata**

**a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és az adórendeletek végrehajtásáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és végrehajtásáról szóló beszámolót és úgy határozott, hogy adómértéket nem változtat, új adónemet nem vezet be, a beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Varga Éva polgármester  
Határidő: azonnal

**Második napirendi pont tárgyalása:**  
***Előterjesztés 2025. évi belső ellenőrzési tervről***

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**53/2024. (XII.05.) Kt határozata**  
**a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési tervéről**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő - testülete a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési tervét megtárgyalta, és úgy határozott, hogy az abban foglaltakat elfogadja az előterjesztés melléklete szerint.

Felelős: Képviselő – testület  
Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző, Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr  
Határidő: 2025. január 1.-t követően folyamatos.  
Kapja: Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr

**Harmadik napirendi pont tárgyalása:**  
***Előterjesztés a polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról***

Varga Éva polgármester átadja a szót Kelenfiné Barics Rita kirendeltségvezetőnek, aki ismerteti az írásos előterjesztést. (5. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**54/2024. (XII.05.) Kt határozata**  
**A polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját – figyelembevée a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat,

- 2024. október 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés a) pontja, valamint (5) bekezdése alapján bruttó 441.850.- Ft-ban,
- költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 66.278.- Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Képviselő – testület  
Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző  
Határidő: 2024. október 1-től folyamatos  
Kapja: Varga Éva polgármester

**Negyedik napirendi pont tárgyalása:**

## ***Döntés a Bursa Hungarica kérelmekről***

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (6. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének 55/2024. (XII.05.) Kt. határozata Bursa Hungarica Ösztöndíj támogatásról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer keretében a 2024/2025 tanév második félévére és a 2025/2026. tanév első félévére 5.000.- Ft/hó/fő összegű támogatást nyújt:

Fenyvesi Dániel „A” típusú pályázó részére.

Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a támogatás összegének az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére történő utalásáról határidőben gondoskodjon.

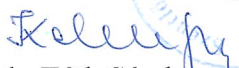
Felelős: Varga Éva polgármester  
dr. Tóth Sándor jegyző  
Határidő: 2025. január 31.

Más kérdés, hozzászólás, napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 16.45 perckor bezárta.

Kmf

  
Varga Éva  
polgármester



  
dr. Tóth Sándor  
jegyző



## JELENLÉTI ÍV

Készült Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 5-én 16.00 órakor megtartott ülésén.

Jelen vannak:

Varga Éva polgármester

$V \subseteq E$

Szabó Ferenc alpolgármester

Suzanne Evans

Bali-Szabó Bianka képviselő

Bals Isaac B. B. B.

Ferenczi Zsuzsanna képviselő

# Themen: Exkurs an

Panek Zsolt képviselő

.....

Dr. Tóth Sándor jegyző

.....

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

Kelompok

Vendégek:

[illegible]



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2024. december 5-én 16.00 órakor** a Szentkatalini Önkormányzat épületében (7681 Szentkatalin Fő u. 47.) tartandó ülésére.

### Napirendi pontok:

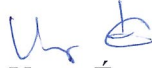
1.) Előterjesztés a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és az adórendeletek végrehajtásáról  
Előterjesztő: Varga Éva polgármester

2.) Előterjesztés 2025. évi belső ellenőrzési tervről  
Előterjesztő: Varga Éva polgármester

3.) Előterjesztés a polgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról  
Előterjesztő: Varga Éva polgármester

4.) Döntés a Bursa Hungarica kérelmekről  
Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Szentkatalin, 2024. november 28.

  
Varga Éva  
polgármester



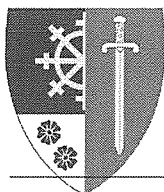
Szentkatalin Község Önkormányzat  
7681 Szentkatalin, Fő utca 47.



+36-73/378-721



polgarmester@szentkatalin.hu



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## ELŐTERJESZTÉS

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. december 5-i  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

|                                                        |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tárgy:                                                 | <b>Előterjesztés helyi adórendeletek felülvizsgálatáról és az adórendeletek végrehajtásáról.</b> |
| Előterjesztő:                                          | Varga Éva polgármester                                                                           |
| Előterjesztést készítette:                             | dr. Tóth Sándor jegyző, Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető, adóiroda                      |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                           |
| A döntéshez szükséges többség:                         | <b>egyszerű</b> /minősített                                                                      |
| Döntési forma:                                         | rendelet/ <b>határozat</b> (normatív, hatósági, egyéb)                                           |
| Költségvetési hatása                                   | nincs                                                                                            |
| Az előterjesztést                                      | <b>nyílt ülésen kell</b> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni                           |

### Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóztatás fő célja, hogy az önkormányzatoknak olyan forrásaik legyenek, amelyek finanszírozzák az önkormányzatok kötelező és önként vállalt feladatait, folyamatos, kiegészítő jellegű bevételeként jelenjenek meg, finanszírozzák az önkormányzatok szolgáltatásait. Az önkormányzati adóhatóság (továbbiakban: adóhatóság) látja el az önkormányzat és a hivatal működéséhez szükséges saját források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által az önkormányzathoz telepített hatósági feladatokat is végez (gépjárművek adóztatása, adók módjára behajtandó köztartozások, közigazgatási eljárási illetékek beszedése, hatósági bizonyítványok kiállítása stb.).

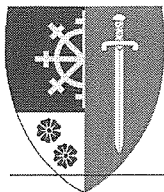
**A 2013. év január 1-jétől életbelépett feladatfinanszírozási rendszer célja, hogy az Önkormányzat pénzügyi stabilitásának és fejlesztési lehetőségeinek megteremtésében egyre fontosabb szerepet töltenek majd be a saját bevételek, és ezen belül a helyi adók.**

Az önkormányzat rendeletével

- vagyoni típusú adók (építményadó, telekadó)
- kommunális jellegű adók (kommunális adó, idegenforgalmi adó), továbbá
- helyi iparüzési adó bevezetésére jogosult.

Az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy:

- az előbbieken meghatározott adókat, vagy ezek valamelyikét bevezesse,
  - a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit,
  - az adó bevezetésének időpontját és időtartamát (határozott, vagy határozatlan időre)



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

meghatározza,

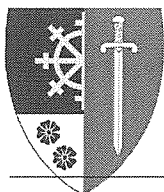
- az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan – a Htv.-ben meghatározott felső (adómaximum) határokra figyelemmel – megállapítsa,
- a törvényben meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé,
- a Htv. és az adózás rendjéről szóló törvény keretei között a helyi adózás részletes szabályait meghatározza.

Az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy:

- az adóalanyt egy meghatározott adótárgy esetében csak egyféle – az önkormányzat döntése szerinti – adó fizetésére kötelezheti,
- a vagyoni típusú adók körében az adót egységesen – vagy tételes összegben, vagy a korrigált forgalmi érték alapulvételével –határozhatja meg,
- az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál,
- a vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze utáni építményadó, telke utáni telekadó és a helyi iparüzési adó megállapítása során a kötelező mentességeken felül további mentesség illetve kedvezmény nem alkalmazható.
- a helyi iparüzési adó esetén egy adómérték alkalmazható.
- a vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze utáni építményadó, telke utáni telekadó alapjának alapterület szerinti megállapítása esetén kizárólag az adótárgy fajtája, a településen belüli földrajzi elhelyezkedése, (hasznos) alapterülete, funkciója (használati módja), továbbá a kereskedelemről szóló törvény szerinti vendéglátás célját szolgáló épület, épületrész esetén annak nyitvatartása alapján állapítható meg differenciált adómérték.

## Klasszikus helyi adók

A helyi adókat az 1990. évi C. törvény szabályozza, amely felhatalmazza a települési önkormányzatok képviselőtestületét, hogy rendelettel az önkormányzat illetékességi területén helyi adókat, valamint 2015. január 1. óta már települési adókat is bevezethessen. Az 1990. évi C. törvény csupán a lehetőségét teremti meg annak, hogy az önkormányzatok helyi adókat vezessenek be, de nem kötelezi rá őket. A bevezethető adók körét és mértékét a törvény az alábbiak szerint korlátozza: Meghatározza az adó mértékének felső határát, amelynél alacsonyabb mérték alkalmazható, de magasabb nem. A tételes adóösszegben meghatározott adók esetében 2005-től lehetőséget kínál a törvény arra, hogy a rögzített felső mértéktől inflációkövetéssel eltérjenek az önkormányzatok (adóvalorizációs szabály). Adótöbbszörözés tilalma: egy adótárgy után csak egyféle adó állapítható meg. A törvényben meghatározott kedvezmények és mentességek körét az önkormányzat saját hatáskörében bővítheti, de nem csorbíthatja. A törvény három adónemet különböztet meg: vagyoni típusú adókat, kommunális jellegű adókat és a helyi iparüzési adót. A vagyoni típusú adókon belül megkülönböztetünk építmény- és telekadót. Elsődleges célja a vagyoni típusú adóknak az, hogy az adott önkormányzat illetékességi területen élő, vagyonnal rendelkező magánszemélyek illetve gazdálkodó egységek a település kiadásaiból részt vállaljanak. A kommunális jellegű adók csoportját tovább lehet bontani idegenforgalmi adóra és magánszemély kommunális adójára. A települési infrastruktúra fejlesztésére, a környezetvédelmi feladatok ellátására, az idegenforgalommal összefüggő többletkiadások részbeni fedezetére az önkormányzat kommunális jellegű adót vezethet be. Helyi iparüzési adót az önkormányzat illetékességi



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

területén végzett gazdasági tevékenység alapján kell fizetni. Az adó alanyának az 1990. évi C. törvényben a vállalkozó van megnevezve, aki tevékenységét végezheti állandó jelleggel – az illetékességi területen székhellyel vagy telephellyel rendelkezik – vagy ideiglenes jelleggel.

| Település    | adónem     | adózók száma | várható bevétel (Ft) |
|--------------|------------|--------------|----------------------|
| Hetvehely    | Kommunális | 175          | 1534000,-            |
|              | HIPA       | 72           | 5388848,-            |
| Okorvölgy    | Kommunális | 40           | 69600,-              |
|              | HIPA       | 25           | 965237,-             |
| Szentkatalin | Kommunális | 78           | 461260,-             |
|              | HIPA       | 20           | 765094,-             |

## **A települési adó bevezetésének lehetősége**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény hatályos megfogalmazása szerint „a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselőtestülete [...] rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be.” (1990. évi C. tv.) A települési adó nem csak a törvény megfogalmazásában különül el az eddig ismert helyi adóktól. Míg az utóbbiak mértéke törvényileg maximálva van, addig a települési adók esetén megengedőbb a szabályozás. Az önkormányzatoknak az illetékességi területükön joguk van akár több települési adót is bevezetni, az egyetlen megkötés, hogy ezt más törvény nem tiltja. „Az önkormányzat települési adót bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy arra nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A települési adónak nem lehet alanya állam, önkormányzat, szervezet, továbbá – e minőségére tekintettel – vállalkozó.” (1990. évi C. tv.) A beszedett adó összege fejlesztési célokra és a törvényben is kimondottan a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó szociális ellátások finanszírozására használható fel. Az év eleje óta eltelt időszakban az önkormányzatok meglehetősen visszafogottan éltek a települési adó nyújtotta lehetőségekkel, a földadó kivezetése miatt a bevezetés lehetősége erősen korlátottá vált.

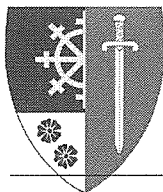
## ***A magánszemélyeknek ilyen vagyontárgyai a gépjárművek, illetve az ingatlanok.***

A gépjárművek többségére települési adót nem lehet kivetni, mivel a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt.) értelmében azok után gépjárműadó fizetési kötelezettség áll fenn, vagyis törvényben szabályozott közteher hatálya alá esnek, ami kizárja a települési adó bevezetését. A Gjt. hatálya alá nem tartozó gépjárművek jelentős részénél szintén kizárt a települési adó bevezetése, mivel vállalkozói tevékenységhez köthetők (pl. mezőgazdasági vontató, munkagép).

A fennmaradó gépjárművek (pl. segédmotorok) megadóztatásából számottevő bevétel nem várható, így települési adó bevezetése esetükben nem javasolt.

Önkormányzatainknak a helyi adókról szóló rendelete az önkormányzat illetékességi területén található ingatlanok jelentős részét „lefedi”, adóztatás alá vonják.

A hatályos szabályok alapján nem terheli adófizetési kötelezettség a magánszemélyek tulajdonában álló külterületi ingatlanokat, melyen építmény nem áll. Ilyen területek tipikusan a szőlő, gyümölcsös, szántó, gyep, erdő.



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: [polgarmester@szenktatalin.hu](mailto:polgarmester@szenktatalin.hu)

Önkormányzatunk számára bevételi lehetőséget jelenthet ezen ingatlanok adóztatás alá vonása. Ugyanakkor hátrányosan érintené a nem vállalkozó természetes személyeket, mivel az többlet terhet róna rájuk a vállalkozó tulajdonossal szemben, aki nem lehet a települési adó alanya. Ezek a telkek gyakran hétvégi telkek, a lakosság kikapcsolódását, esetlegesen zöldség-, gyümölcsstermelését szolgálják, ezért a javaslat szerint mentességet kapnának azok a tulajdonosok, akik a külön rendelet alapján helyi adófizetésre kötelezettek.

Olyan ingó vagyontárgyak települési adóztatását, amelyről hatósági nyilvántartás nem készült, nem javasoljuk. Lehet, hogy egyes ingó vagyontárgyak nagyértékűek (pl. műkincsek), ugyanakkor meglétük feltárása, ellenőrzése és így az adó kivetése nyilvántartás hiányában kivitelezhetetlen.

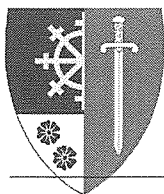
Kutyák esetében önkormányzatunknak lehetősége van az ebrendészeti hozzájárulásról szóló rendelet megalkotására, vagy települési adó kivetésére, azonban mivel ez szintén azon lakosokat terhelné, akik eddig is hozzájárultak a közterhek viseléséhez, nem javasoljuk, másrésztől félő a településen a gazdátlan kóbor ebek számának feltételezhető növekedése is.

Az önkormányzat a tárgyi ügyre kiterjedő jogalkotói jogköre, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésére visszavezethető, a Helyi adó tv. rendelkezései alapján végrehajtó jellegű jogalkotói jogkörében alkothatja meg. Ezért az Ör. nem lehet ellentétes más jogszabályi rendelkezésekkel és a Helyi adó tv. települési adók esetében alkalmazható szabályozásával sem.

A Helyi adó tv. 1. §-a értelmében „[e] törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be”. Az 1/A. § (1) bekezdése szerint: „[a]z önkormányzat az illetékességi területén rendelettel olyan települési adót, települési adókat vezethet be, amelyeket más törvény nem tilt. Az önkormányzat települési adót bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy arra nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A települési adónak nem lehet alanya állam, önkormányzat, szervezet, továbbá – e minőségére tekintettel – vállalkozó (52. § 26. pont)”. Az 1/A. § (2) bekezdése értelmében „[a]z e § alapján megállapított települési adóra kizárólag az 1. § (1) bekezdését, a 42/B. §-t és a 43. § (3) bekezdését kell alkalmazni”.

A helyi adók megállapításának rendszerében a Helyi adó tv. 2015. január 1-jétől hatályba lépett módosítása modellváltást hajtott végre. Az eddigiekben a helyi szinten bevezethető lehetséges adók és az adótényállás elemeinek kiszámítható szabályozásával párhuzamosan 2015. január 1-jétől a törvényalkotó felhatalmazta az önkormányzatokat közelebbről meg nem határozott, törvény által nem tilalmazott adók bevezetésére, illetve bármely közteher nélküli adótárgy adóztatására. Az alanyi kör generális korlátozása mellett a Helyi adó tv. nem határozta meg azokat a törvényi kereteket – a lehetséges adótárgyak körét, az adótényállás egyéb elemeit (az adó alapja, mértéke, stb.) –, amelyek között és amelyekre tekintettel az adókötelezettség kivethető. A Helyi adó tv. 1/A. § (2) bekezdésében tételesen rögzített rendelkezések is [1. § (1) bekezdése, a 42/B. §, valamint az eljárási kérdések szabályozására vonatkozó 43. § (3) bekezdése] az adóztatás fentiek szerinti szabadságát szolgálják.

A szabályozás ezen módjából általános következtetésként levonhatóan a Helyi adó tv.-ben nincsenek olyan anyagi jogi garanciák, amelyek a potenciális adózók számára a települési



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

adókötelezettséggel összefüggésben biztosítanak az Alaptörvény XXX. cikke szerinti, de annál az adózóra nézve nem súlyosabb, illetve nem hátrányosabb kötelezettség teljesítését.

A települési adóval összefüggésben nem vehetők figyelembe a Helyi adó tv. – 1/A. § (2) bekezdésében megjelölteken kívüli – rendelkezései. Így a Helyi adó tv. rendelkezéseiből következőleg a föld lehet települési adó — tárgya.

Helyi adó tv. 1/A. § (1) bekezdés második mondata a települési adó kapcsán a rendeletalkotás korlátjaként kizárja az adóalanyi körből az államot, az önkormányzatokat, valamint – „e minőségére tekintettel – a vállalkozót (52. § 26. pont).

A Helyi adó tv. értelmező 52. § 26. pontja értelmében „vállalkozó: a gazdasági tevékenységet saját nevében és kockázatára haszonszerzés céljából, üzletszerűen végző

- a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott egyéni vállalkozó,
- a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelő, feltéve, hogy őstermelői tevékenységéből származó bevétele az adóévben a 600 000 forintot meghaladja,
- a jogi személy, ideértve azt is, ha az felszámolás vagy végelszámolás alatt áll,
- egyéni cég, egyéb szervezet, ideértve azt is, ha azok felszámolás vagy végelszámolás alatt állnak

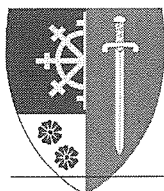
A hivatkozott törvényi rendelkezés alapján megállapítható, hogy az Ör. 2. §-a nem különböztet az adóalanyok között a törvényi tartalomnak megfelelően. Ezért amennyiben a tulajdonos egyben egyéni vállalkozóként, mezőgazdasági őstermelőként, avagy jogi személy tagjaként vállalkozási tevékenységet folytat a tulajdonában álló termőföldjén, úgy e tevékenysége kizárja, hogy alanya legyen a települési adónak.

Az önkormányzat olyan adótárgyra állapíthat meg települési adót, amelyre nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A „közteher” fogalmát a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 28. § (1) bekezdése rendezi. A Gst. 28. § (1) bekezdése szerinti fogalom meghatározást az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. § 20. pont első fordulataiban és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény közfeladatát meghatározó 3/A. § (1) bekezdésében foglaltak fényében vizsgálva, a „közteher” fogalmához hozzátartozik a közös szükségletek fedezetének igénye, az, hogy a „közteher” kötelezettje természetes személy, jogi személy és más jogalany lehet, valamint a fizetési kötelezettség jogszabályon alapuló kiszámíthatósága. Abban az esetben eleme a „közteher” fogalmának az „ellentételezés”, ha az az állami/önkormányzati közhatalom birtokában nyújtott szolgáltatásnak, eljárásnak minősíthető. Kúria a kárenyhítő hozzájárulást nem tekintette a termőföldhöz kapcsolódó köztehernek, ezért az nem zárta ki, hogy a termőföld a települési adó tárgyává váljék, azonban 2018-tól a kárenyhítő hozzájárulás a jogszabályi környezet már nem engedi a termőföld adóztatását.

## ***Beszámoló a helyi adóztatásról a 2024. évben.***

HIPA

Az adó mértékének Htv. szerinti felső határa 2024 évben 2%.



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

Településen a helyi iparüzési adóról szóló 8/2015. (IX. 17.) önkormányzati rendelet alapján az iparüzési adó mértéke állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap: 1 %

Az adóbeszedésre kötelezett az adóköteles bevételszerző tevékenységének megkezdésétől számított 15 napon belül nyilvántartásba vétel végett köteles a Hivatal adócsoportjához az e célra rendszeresített nyomtatványon írásban bejelentkezni.

## **Kommunális adó:**

A 2024 év kommunálisa dóbevételei az alábbiak szerint alakultak:

Az adófizetési kötelezettség mindig a következő év január elsejével indul, ha tehát valaki 2023. júniusában válik tulajdonossá, akkor a 2024-es évben kell majd először kommunális adót fizetnie.

Magánszemélyként két részletben fizetendő az év során az adótípus, az első felét március 15-éig, a másik felét pedig szeptember 15-éig kell befizetni.

| Év   | Adómértéke                                      | Kivetés<br>(bevallás) | Befolyt folyó évi<br>előírássra | Befolyt  |
|------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|----------|
| 2024 | 5.000 Ft/év<br>3.000 Ft/év<br>beépítetlen telek | 461260,-              | 413826,-                        | 422472,- |

## **Talajterhelési díj**

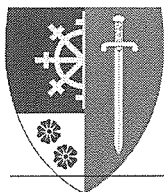
Szentkatalin Község Képviselőtestülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21. § (2) bekezdésében, valamint a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletben határozta meg a talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátók, illetve a díjkedvezményben részesülők körét. A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12. § (3) bekezdése értelmében a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 1200 Ft/m<sup>3</sup>.

| Év   | Mértéke                | Kivetés<br>(bevallás) | Befolyt folyó évi<br>előírássra | Befolyt |
|------|------------------------|-----------------------|---------------------------------|---------|
| 2024 | 1200 Ft/m <sup>3</sup> | 0,-                   | 0,-                             | 0,-     |

## **A helyi adórendelet módosításának lehetősége**

Az önkormányzat adó megállapítási joga arra terjed ki, hogy a Helyi adórendeletben meghatározott adókat vagy ezek valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint: **31. § (1) Jogszabály a hatálybalépését megelőző időszakra vonatkozóan nem növelheti a fizetési**



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

*kötelezettséget, nem bővítheti a fizetésre kötelezettek körét, illetve nem szüntethet meg vagy korlátozhat kedvezményt, mentességet.*

*(2) A fizetési kötelezettség keletkezésekor hatályban lévő jogszabályok által előírt fizetési kötelezettséghez képest jogalanyok utólagosan meghatározott csoportjának nem adható jogszabályban visszamenőlegesen olyan fizetési kedvezmény, mentesség, amely a fizetési kötelezettség összegét csökkenti, kivéve, ha ez az Európai Unió kötelező jogi aktusának vagy nemzetközi*

*szerződésnek való megfelelés miatt szükséges, vagy ha a kedvezmény vagy mentesség a fizetési kötelezettség teljesítésére köteles természetes személyek vagy más jogalanyok teljes körét megkülönböztetés nélkül érinti. 32. § Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt,*

*mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie. 33. § Új fizetési kötelezettség megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy annak kivetésével, beszédésével, nyilvántartásával, ellenőrzésével összefüggő adminisztrációs költségek ne legyenek aránytalanul magasak a fizetési kötelezettségből származó bevétel összegéhez képest, illetve azokat nem haladhatják meg.*

**Javaslom, hogy ebben az évben ne kerüljön sor az adómérték, és kedvezmények módosítására.**

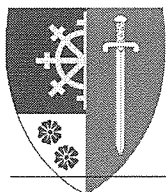
Az önkormányzati adóbevételek alakulása 2024. év 1-9 hónapban

| Megnevezés                    | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés Ft  | Teljesítés % |
|-------------------------------|---------------------|------------------------|----------------|--------------|
| Vagyoni típusú adók           | 420000              | 420000                 | 422472         | 101%         |
| Értékesítési és forgalmi adók | 500000              | 520000                 | 572761         | 114%         |
| Egyéb közhatalmi bevételek    | 0                   | 0                      | 31994          | 32%          |
| <b>Közhatalmi bevételek</b>   | <b>920000</b>       | <b>920000</b>          | <b>1027227</b> | <b>112%</b>  |

Szentkatalin, 2024. november 7.

Dr. Tóth Sándor  
Jegyző





# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

## ELŐTERJESZTÉS

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. december 5-i  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

|                                                        |                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tárgy:                                                 | <b>Előterjesztés 2025. évi belső ellenőrzési tervéről.</b>                                                                                        |
| Előterjesztő:                                          | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                                                                            |
| Előterjesztést készítette:                             | dr. Tóth Sándor jegyző<br>Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr                                                                                       |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | dr. Tóth Sándor jegyző,                                                                                                                           |
| A döntéshez szükséges többség:                         | egyszerű/ <b>minősített</b>                                                                                                                       |
| Döntési forma:                                         | rendelet/ <b>határozat</b> (normatív, hatósági, egyéb)                                                                                            |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                                                                            |
| Az előterjesztésnek költségvetési kihatása             | <b>Van/nincs</b><br>A 2025. évi költségvetésbe az ellenőrzések kiadási oldalát tervezni kell a KÖH költségvetésbe.<br>Papp Viktória osztályvezető |
| Az előterjesztést                                      | <u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>                                                                             |
| Véleményezésre megkapta:                               | Varga Éva polgármester                                                                                                                            |
| Meghívást kap:                                         | Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr                                                                                                                 |

### Tisztelt Képviselő-testület!

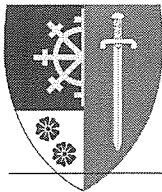
**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény** (továbbiakban: Mötv.) 119. §-a rendelkezik az alábbiakról:

A 119. § (3) bekezdés szerint a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A (4) bekezdés szerint a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az (5) bekezdés értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

**A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet** értelmében éves ellenőrzési tervet kell készíteni. A belső ellenőrzési tervnek kockázatelemzés



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

alapján felállított prioritásokon és az ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrásokon kell alapulnia, annak érdekében, hogy az ellenőrzött szerv működését fejlessze és eredményességét növelje, továbbá megállapításokat és ajánlásokat fogalmazzon meg a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelés érdekében.

Az éves ellenőrzési terv javaslat tartalmazza a következőket:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Az éves ellenőrzési tervet úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatóak legyenek.

Az Möt. 119.§ (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület hagyja jóvá tárgyévet megelőző év december 31. napjáig.

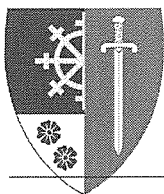
A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal vállalkozói szerződés keretében gondoskodik a társult helyi önkormányzatok, a nemzetiségi önkormányzatok, a társulások belső ellenőrzési feladatairól, valamint a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzési tevékenységet az Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr a Bkr.-ben meghatározottak alapján – látja el a Hivatalhoz tartozó 7 települési önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint szerveik vonatkozásában.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési tervét és stratégiai ellenőrzési tervét szíveskedjen megtárgyalni, majd elfogadni.

Szentkatalin, 2024. december 6.

Dr. Tóth Sándor  
jegyző



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: [polgarmester@szentkatalin.hu](mailto:polgarmester@szentkatalin.hu)

## **Határozati javaslat:**

### **Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének ..../2024. (.....) KT. határozata**

#### **a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési tervéről**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő - testülete a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési tervét megtárgyalta, és úgy határozott, hogy az abban foglaltakat elfogadja az előterjesztés melléklete szerint.

Felelős: Képviselő – testület

Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző, Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr

Határidő: 2025. január 1.-t követően folyamatos.

Kapja: Kósáné Hetesi Ildikó belsőellenőr



## Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal

### 2025. évi belső ellenőrzési terve

#### **1. Az intézmény ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a.) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b.) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c.) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d.) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e.) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f.) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29. § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A 2025. évi Belső Ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2021-2024. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásai, célkitűzéseit.

A Bkr. a stratégiai ellenőrzési terv összeállításával kapcsolatosan a következő előírásokat tartalmazza:

30. § (1) A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:
- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
  - b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
  - c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
  - d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
  - e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
  - f) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

(1a) Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)–f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Tehát az alakuló ülést követő öt hónapon belül kell elkészíteni a 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet, amelyet az alakuló ülést követő év február 28-áig kell jóváhagyni.

A kockázatelemzés módszertanát a Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalnak és a fenntartó önkormányzatok, az önkormányzatok fenntartásában lévő költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az Pénzügyminisztérium szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

**a. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.**

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve permanensen végeztük 2024. évben. Az intézmény és a hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a beterjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az irodák illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- Élelmezési tevékenység ellenőrzése

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogszabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

#### **b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

##### **1. Alapvető kockázati tényezők:**

- a.) jogszabályi környezet változása,

- b.) kontrollok megbízhatósága,
  - c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
  - d.) szervezeti változás,
  - e.) emberi erőforrás kockázat.
2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

| Sor-szám | Kockázati tényező               | Kockázati tényező terjedelme<br>Valószínűség | Alkalmazott súly<br>Hatás | Kockázati érték |
|----------|---------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1.       | Belső kontrollok                | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
| 2.       | Szervezeti változás             | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
| 3.       | Jogszabályi környezet változása | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
| 4.       | Korábbi ellenőrzések            | 1-5                                          | 3                         | 3-15            |
| 5.       | Emberi erőforrás kockázat       | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
|          | <b>Súlyok összesen</b>          |                                              | <b>21</b>                 |                 |

A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:

| Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői | A bevonás formája<br>(interjú vagy kérdőív) | Időpontja      |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|
| Dr. Tóth Sándor jegyző                                           | interjú                                     | 2024. november |
| Papp Viktória irodavezető                                        | interjú                                     | 2024. november |
| Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető                | interjú                                     | 2024. november |

#### 1/a. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az intézmény folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a költségvetési szervekre jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

| Sorszám | A kockázati tényezők megnevezése                    | Valószínűség prioritása | Hatás prioritása | Összesített kockázati besorolása |
|---------|-----------------------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------------------------|
| 1.      | Jogszabályi változások hatása                       | magas                   | magas            | magas                            |
| 2.      | Bevételek realizálhatósági szintje                  | magas                   | magas            | magas                            |
| 3.      | Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai | közepes                 | magas            | közepes                          |
| 4.      | Szervezeti változások hatásai                       | magas                   | közepes          | magas                            |
| 5.      | Belső szabályozás komplexitása                      | közepes                 | magas            | közepes                          |
| 6.      | Kontrolltevékenységek működése                      | közepes                 | magas            | magas                            |
| 7.      | Személyi változások hatásai                         | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 8.      | Alkalmazott munkaerő képzettsége                    | alacsony                | magas            | közepes                          |
| 9.      | Tévedések bekövetkezése                             | magas                   | alacsony         | közepes                          |
| 10.     | Csalás, korrupció                                   | alacsony                | magas            | alacsony                         |

- **Az intézmény kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

1. alapvető kockázati tényezők:

- jogszabályi környezet változása,
- kontrollok megbízhatósága,
- a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- szervezeti változás,
- emberi erőforrás kockázat.

2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

| Sor-szám | Kockázati tényező               | Valószínűség | Alkalmazott súly<br>Hatás | Kockázati érték |
|----------|---------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------|
| 1.       | Belső kontrollok                | 1-5          | 4                         | 4-20            |
| 2.       | Szervezeti változás             | 1-5          | 2                         | 2-10            |
| 3.       | Jogszabályi környezet változása | 1-5          | 5                         | 5-25            |
| 4.       | Korábbi ellenőrzések            | 1-5          | 2                         | 2-10            |
| 5.       | Emberi erőforrás kockázat       | 1-5          | 3                         | 3-15            |
|          | Súlyok összesen                 |              | 16                        |                 |

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

|                        | Belső kontrollok                 | Szervezeti változás | Jogszabályi<br>környezet | Korábbi<br>ellenőrzés | Emberi erőforr. | Kockázati pont |
|------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|----------------|
| HATÁS                  | 4                                | 2                   | 5                        | 2                     | 3               | 16             |
| Tevékenység            | Bekövetkezés valószínűsége (1-5) |                     |                          |                       |                 |                |
| Élelmezési tevékenység | 3                                | 2                   | 5                        | 5                     | 4               | 63             |

A kockázati pontok és a 2025. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a 2025. évre az intézmény tekintetében a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:

## 1. Élelmezési tevékenység ellenőrzése

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes tervet a KÖH 2025. évi ellenőrzési terv 1. számú melléklet tartalmazza.

Szentlőrinc, 2024. november 19.

**Készítette:**

Dr. Kósáné Hetesi Ildikó  
belső ellenőrzési vezető

**Jóváhagyta:**

Dr. Tóth Sándor  
jegyző

## **Szentkatalin Község Önkormányzat** **2025. évi belső ellenőrzési terve**

### **1. Az Önkormányzat ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a.) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b.) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c.) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d.) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e.) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f.) az a) c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

Szentkatalin Község Önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29. § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A 2025. évi Belső Ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2021-2024. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásai, célkitűzéseit.

A Bkr. a stratégiai ellenőrzési terv összeállításával kapcsolatosan a következő előírásokat tartalmazza:

30. § (1) A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;

f) az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

(1a) Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít az (1) bekezdés a)–f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Tehát az alakuló ülést követő öt hónapon belül kell elkészíteni a 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet, amelyet az alakuló ülést követő év február 28-áig kell jóváhagyni.

A kockázatelemzés módszertanát a Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal, és a belső ellenőrzési feladatellátásban részvevő önkormányzatok, a működési területen működő nemzetiségi önkormányzatok, az önkormányzatok által fenntartott költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az Pénzügyminisztérium szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

**a. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.**

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve permanensen végeztük 2024. évben. A hivatal munkatársai és a belső ellenőrzést végzők koordinálták és készítették elő a beterjesztett információkat és elemzéseket. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az irodák illetékes szakemberei és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- A közbeszerzési értékhatár alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére. A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogszabályi változások hatása
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Szervezeti változások hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

**b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

**1. Alapvető kockázati tényezők:**

- a.) jogszabályi környezet változása,
- b.) kontrollok megbízhatósága,
- c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d.) szervezeti változás,
- e.) emberi erőforrás kockázat.

**2. A kockázati érték meghatározása.**

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

| Sor-szám | Kockázati tényező               | Kockázati tényező terjedelme<br>Valószínűség | Alkalmazott súly<br>Hatás | Kockázati érték |
|----------|---------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1.       | Belső kontrollok                | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
| 2.       | Szervezeti változás             | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
| 3.       | Jogszabályi környezet változása | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
| 4.       | Korábbi ellenőrzések            | 1-5                                          | 3                         | 3-15            |
| 5.       | Emberi erőforrás kockázat       | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
|          | <b>Súlyok összesen</b>          |                                              | <b>21</b>                 |                 |

**• A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

| Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői | A bevonás formája<br>(interjú vagy kérdőív) | Időpontja      |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|
| Dr. Tóth Sándor jegyző                                           | interjú                                     | 2024. november |
| Papp Viktória irodavezető                                        | interjú                                     | 2024. november |
| Dr. Kósáné Hetesi Ildikó belső ellenőrzési vezető                | interjú                                     | 2024. november |

**1/a. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

**• Az Önkormányzat kockázatelemzési táblázata**

Az Önkormányzat folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

| Sor-szám | A kockázati tényezők megnevezése                    | Valószínűség prioritása | Hatás prioritása | Összesített kockázati besorolása |
|----------|-----------------------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------------------------|
| 1.       | Jogszabályi változások hatása                       | magas                   | magas            | magas                            |
| 2.       | Bevételek realizálhatósági szintje                  | magas                   | magas            | magas                            |
| 3.       | Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai | közepes                 | magas            | közepes                          |
| 4.       | Szervezeti változások hatásai                       | magas                   | közepes          | magas                            |
| 5.       | Belső szabályozás komplexitása                      | közepes                 | magas            | közepes                          |
| 6.       | Kontrolltevékenységek működése                      | közepes                 | magas            | magas                            |
| 7.       | Személyi változások hatásai                         | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 8.       | Alkalmazott munkaerő képzettsége                    | alacsony                | magas            | közepes                          |
| 9.       | Tévedések bekövetkezése                             | magas                   | alacsony         | közepes                          |
| 10.      | Csalás, korrupció                                   | alacsony                | magas            | alacsony                         |

**• Az Önkormányzat kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a 2. számú melléklet, illetve a következő táblázat tartalmazza.

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatelemzési modellnek megfelelően került sor:

1. Alapvető kockázati tényezők:
  - a. jogszabályi környezet változása,
  - b. kontrollok megbízhatósága,
  - c. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
  - d. szervezeti változás,
  - e. emberi erőforrás kockázat.
2. A kockázati érték meghatározása.

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

| Sor-szám | Kockázati tényező               | Valószínűség | Alkalmazott súly<br>Hatás | Kockázati érték |
|----------|---------------------------------|--------------|---------------------------|-----------------|
| 1.       | Belső kontrollok                | 1-5          | 4                         | 4-20            |
| 2.       | Szervezeti változás             | 1-5          | 2                         | 2-10            |
| 3.       | Jogszabályi környezet változása | 1-5          | 5                         | 5-25            |
| 4.       | Korábbi ellenőrzések            | 1-5          | 2                         | 2-10            |
| 5.       | Emberi erőforrás kockázat       | 1-5          | 3                         | 3-15            |
|          | Súlyok összesen                 |              | 16                        |                 |

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súly) alapján a következők szerint számítottuk ki:

|                                                                                                                          | Belső kontrollok                        | Szervezeti változás | Jogszabályi környezet | Korábbi ellenőrzés | Emberi erőforr. | Kockázati pont |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|----------------|
| <b>HATÁS</b>                                                                                                             | <b>4</b>                                | <b>2</b>            | <b>5</b>              | <b>2</b>           | <b>3</b>        | <b>16</b>      |
| <b>Tevékenység</b>                                                                                                       | <b>Bekövetkezés valószínűsége (1-5)</b> |                     |                       |                    |                 |                |
| A közbeszerzési értékhatár alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata | 3                                       | 2                   | 4                     | 5                  | 3               | 55             |

A kockázati pontok és a 2025. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2025. évre a következő ellenőrzéseket javaslom elvégezni:**

1. A közbeszerzési értékhatár alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata

**A részletes,** az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2025. évi ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet tartalmazza.**

...

2. Az Önkormányzat 2025 évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

1. számú melléklet

| Szám | Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek                                                                                                | Ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Azonosított kockázati tényezők                                                                                                                                          | Az ellenőrzés ütemezése | Erőforrás szükséglet (ellenőri nap) |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 14   | A közbeszerzési értéktár alatt beszerzések boncoltásának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Szentkatalin Község Önkormányzatnál | Ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értéktárat el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkövek gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e., Ellenőrzés tárgya: Beszerzések ellenőrzése, Ellenőrizendő időszak: 2024. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányossága i. | II. - III. né           | 10 ellenőri nap                     |

Szentlőrinc, 2024. november 19.

Készítette:

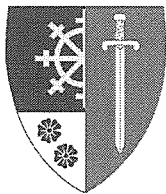
Jóváhagyta:

Dr. Kósáné Hetesi Ildikó  
belső ellenőrzési vezető

Dr. Tóth Sándor  
jegyző

határozat szám:





# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## Szentkatalin Község Önkormányzat ELŐTERJESZTÉS

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. december 5 -i  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

|                                                        |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tárgy:                                                 | <b>Előterjesztés a polgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról</b> |
| Előterjesztő:                                          | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                      |
| Előterjesztést készítette:                             | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                      |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                      |
| A döntéshez szükséges többség:                         | <u>egyszerű</u> /minősített                                                                 |
| Döntési forma:                                         | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)                                      |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | dr. Tóth Sándor jegyző                                                                      |
| Az előterjesztésnek költségvetési kihatása             | <b>Van/nincs</b>                                                                            |
| Az előterjesztést                                      | <u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni                      |

### Tisztelt Képviselő-testület!

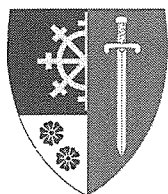
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

**Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő - 2024. november 29-től hatályos - módosításának eredményeképpen a polgármester tiszteletdíjának összege a törvény alapján megemelkedik.**

Az új hatályos szabályok a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja. **Az Mötv. 71. § (4) bekezdésének a) pontja alapján – az 500 fő vagy az alatti lakosságszámú település főállású polgármestere** esetében – a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5 szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

Az Mötv. 71. §-a kiegészült egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. Ez meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január-decemberre, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. 146/M. §-ban foglalt **szabályozás a polgármesteri illetmény 2024. október 1-től történő emelését biztosítja.** E szerint: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

*szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.*

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,-Ft volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

Mötv. 71.§ (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű tiszteletdíj illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester tiszteletdíja a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát **441.850,-Ft**.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költség térítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költség térítése tehát 66.278,-Ft**.

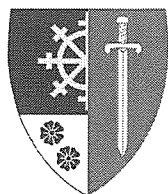
A fentiek alapján a polgármester havi tiszteletdíja, illetve költség térítése **mindösszesen bruttó 508.128.- Ft**.

Dr. Dukai Miklós, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati államtitkára 2024. december 4. napján kelt levelében tájékoztatta az önkormányzatokat, hogy az illetményemelés végrehajtásához a benyújtott T/9894. számú Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat 3. mellékletében foglaltak alapján a legfeljebb 30 000 fő lakosságszámú községi, nagyközségi és városi önkormányzatok támogatásban részesülnek az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével. A támogatás összegéről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 8-áig dönt, a folyósítás a nettó finanszírozás keretében történik.

A fentiek alapján kérem, a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadását!

Szentkatalin, 2024. december 6.

Dr. Tóth Sándor s.k.  
jegyző



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.  
Tel: +36-73/378-721  
E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## **Határozati javaslat:**

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2024. (.....) Kt határozata**

**A polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tiszteletdíját – figyelembevéve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat,

- 2024. október 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés a) pontja, valamint (5) bekezdése alapján bruttó 441.850.- Ft-ban,
- költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 66.278.- Ft-ban állapítja meg.

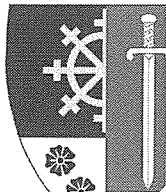
Felelős: Képviselő – testület

Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: 2024. október 1-től folyamatos

Kapja: Varga Éva polgármester





# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## Szentkatalin Község Önkormányzata ELŐTERJESZTÉS

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2024. december 5-i  
rendes/rendkívüli testületi ülésére

|                                                        |                                                                |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Tárgy:                                                 | <b>Bursa Hungarica felsőoktatási pályázatok elbírálása</b>     |
| Előterjesztő:                                          | Varga Éva polgármester                                         |
| Előterjesztést készítette:                             | Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető                      |
| Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel: | Dr. Tóth Sándor jegyző                                         |
| A döntéshez szükséges többség:                         | egyszerű/minősített                                            |
| Döntési forma:                                         | rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)         |
| Az előterjesztést                                      | nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni |
| Véleményezésre megkapta:                               | Wagner Antal polgármester                                      |
| Az előterjesztésnek költségvetési kihatása             | van, rendelkezésre áll                                         |

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat döntött a Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj rendszerhez történő csatlakozásról. A településen állandó lakhellyel rendelkező, felsőoktatásban nappali tagozaton tanulmányokat folytatók jogosultak benyújtani igényüket a támogatásra. A részletes pályázati feltételek közzétételre kerültek.

A pályázatok benyújtási határideje: 2024. december 4.

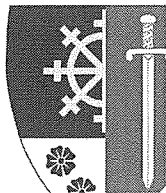
Az önkormányzathoz egy pályázat érkezett. Az Önkormányzati támogatás havonta megítélhető felső határa 5.000,-Ft személyenként. Az önkormányzati támogatás mértékével azonos összegben a felsőoktatási intézmény is hozzájárul a hallgató költségeihez.

A képviselő-testületnek 2024. december 5-ig kell döntést hozni a támogatás mértékéről.

Kérem a képviselő-testületet határozzon a kérdésben.

Szentkatalin, 2024. november 28.

Varga Éva  
polgármester



# SZENTKATALIN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Szentkatalin, Fő utca 47.

Tel: +36-73/378-721

E-mail: polgarmester@szentkatalin.hu

## **Határozati javaslat:**

### **Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (.....) Kt. határozata Bursa Hungarica Ösztöndíj támogatásról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer keretében a 2024/2025 tanév második félévére és a 2025/2026. tanév első félévére 5.000.- Ft/hó/fő összegű támogatást nyújt:

Fenyvesi Dániel „A” típusú pályázó részére.

Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a támogatás összegének az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére történő utalásáról határidőben gondoskodjon.

Felelős: Varga Éva polgármester

dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: 2025. január 31.